



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

# KAMUS KPI POLYCC

---

## 2024

**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN  
KOLEJ KOMUNITI**

Kementerian Pendidikan Tinggi,  
Galeria PjH, Jalan P4W,  
Persiaran Perdana, Presint 4,  
62100 W.P. Putrajaya.  
Tel.: 03 8888 2250  
Fax.: 03 8888 7211



POLYCC PERFORMANCE  
SYSTEM 2.0

<https://app.mypolycc.edu.my/persistjppkk>

# PENGESAHAN

**PENGESAHAN KAMUS KPI POLYCC 2024  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**Disediakan oleh:  
UNIT KECEMERLANGAN INSTITUSI  
BAHAGIAN GOVERNAN DAN KECEMERLANGAN**

**Disemak oleh:**



**TS. ABDUL RAZAK BIN SABTU** DSM, BKT, PJK.  
**PENGARAH**  
**BAHAGIAN GOVERNAN DAN KECEMERLANGAN**  
**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**Tarikh:** 12.12.2023

**Disahkan oleh:**



**DR. HAJI MOHD ZAHARI BIN ISMAIL**  
**KETUA PENGARAH**  
**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**Tarikh:** 12/12/23

# ISI KANDUNGAN

Visi dan Misi .....	04
Carta Organisasi .....	05
Pernyataan KPI POLYCC 2024 .....	06
Garis Masa Pengisian Data .....	08
Peranan Pegawai .....	09
Kategori Institusi .....	10
KPI 1: Kebolehpasaran graduan .....	11
KPI 2: Keusahawanan .....	14
KPI 3: Pembangunan pelajar .....	17
KPI 4: Kejayaan pelajar .....	22
KPI 5: Pengiktirafan .....	26
KPI 6: Kelestarian tadbir urus .....	30
KPI 7: Kualiti data POLYCC .....	33
KPI 8: Hebahan media sosial .....	36
KPI 9: Industry Education Centre (IEC) .....	41
KPI 10: Pendaftaran pelajar .....	44
KPI 11: Prestasi perbelanjaan mengurus .....	47
KPI 12: Prestasi pembayaran bil .....	49
KPI 13: Pensyarah memiliki kemahiran industri .....	51
KPI 14: Bahan digital PdP .....	55
KPI 15: Kolaborasi berimpak tinggi .....	58
KPI 16: Penerbitan penyelidikan .....	63
KPI 17: Produk inovasi .....	66
KPI 18: PSH .....	68
Wajaran .....	72
Sidang Redaksi .....	73
Penghargaan .....	74
Daftar Singkatan .....	75

# VISI DAN MISI

## VISI

**“Menjadi peneraju institusi TVET yang unggul”**



## MISI

1. Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf.
2. Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat.
3. Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang.
4. Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan.



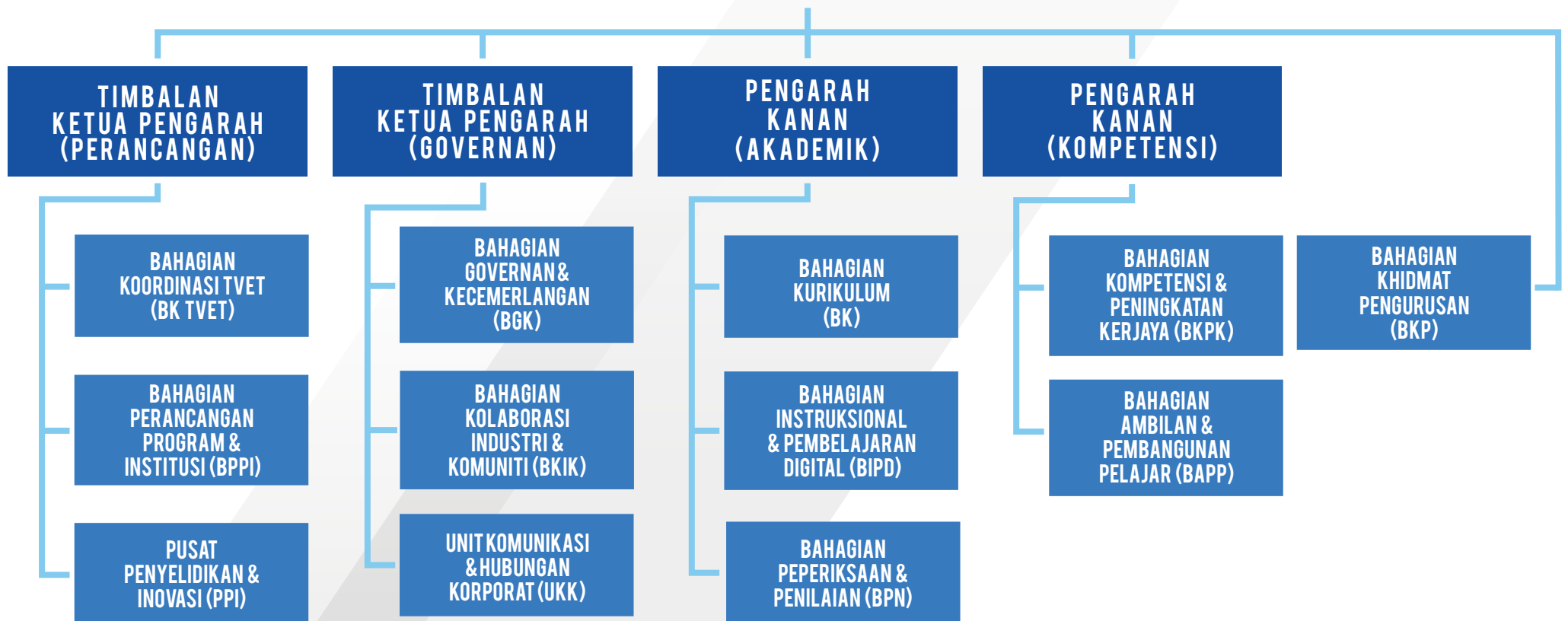
**PELAN STRATEGIK JPPKK 2018 - 2025**

**7 TERAS STRATEGIK**

**18 KPI POLYCC DILAKSANAKAN PADA TAHUN 2024**

# CARTA ORGANISASI

## KETUA PENGARAH



# PERNYATAAN KPI POLYCC 2024

## KPI 1

Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti.

Pemilik Proses: Nur Sabrina binti Mohd Tahar (BKIK)

## KPI 2

Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri.

Pemilik Proses: Ts. Nor Isman bin Hassan (BAPP)

## KPI 3

Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik.

Pemilik Proses: Shamsanirul Nizam bin Ismail (BAPP)

## KPI 4

Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa.

Pemilik Proses: Madihah binti Paiizi (BAPP)

## KPI 5

Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa.

Pemilik Proses: Nik Afiqah binti Kamil (BGK)

## KPI 6

Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/institusi.

Pemilik Proses: Haryaty Sua Liya binti Sukimin (BGK)

## KPI 7

Skor kualiti data POLYCC.

Pemilik Proses: Nurain binti Mohamad Izzuan Wong (BKTVET)

## KPI 8

Bilangan program/aktiviti yang dihebahkan melalui media sosial jabatan/institusi pada tahun semasa.

Pemilik Proses: Iza Kasmiza binti Kasmijan (UKK)

## KPI 9

Skor prestasi pencapaian Industry Education Centre (IEC).

Pemilik Proses: Azwansyah bin Zulkifli (BPPI)

## KPI 10

Peratus pelajar lepasan SPM/setaraf mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma.

Pemilik Proses: Khalsa Afariza binti Mohd. Apami@Mohd. Affami (BAPP)

## KPI 11

Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64).

Pemilik Proses: Nor Akmaliah binti Mohd Zain (BKP)

# PERNYATAAN KPI POLYCC 2024

## KPI 12

Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima.

Pemilik Proses: Wan Hartiny binti Wan Abdul (BKP)

## KPI 13

Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa.

Pemilik Proses: Nuraini binti Khalil (BKPK)

## KPI 14

Bilangan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti.

Pemilik Proses: Mohd Ghanim bin Ghazali (BIPD)

## KPI 15

Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi.

Pemilik Proses: Norazmira binti Zainuddin (BKIK)

## KPI 16

Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa.

Pemilik Proses: Rozanna binti Sa'ari (PPI)

## KPI 17

Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan pada tahun semasa.

Pemilik Proses: Ts. Zunaidah binti Razali (PPI)

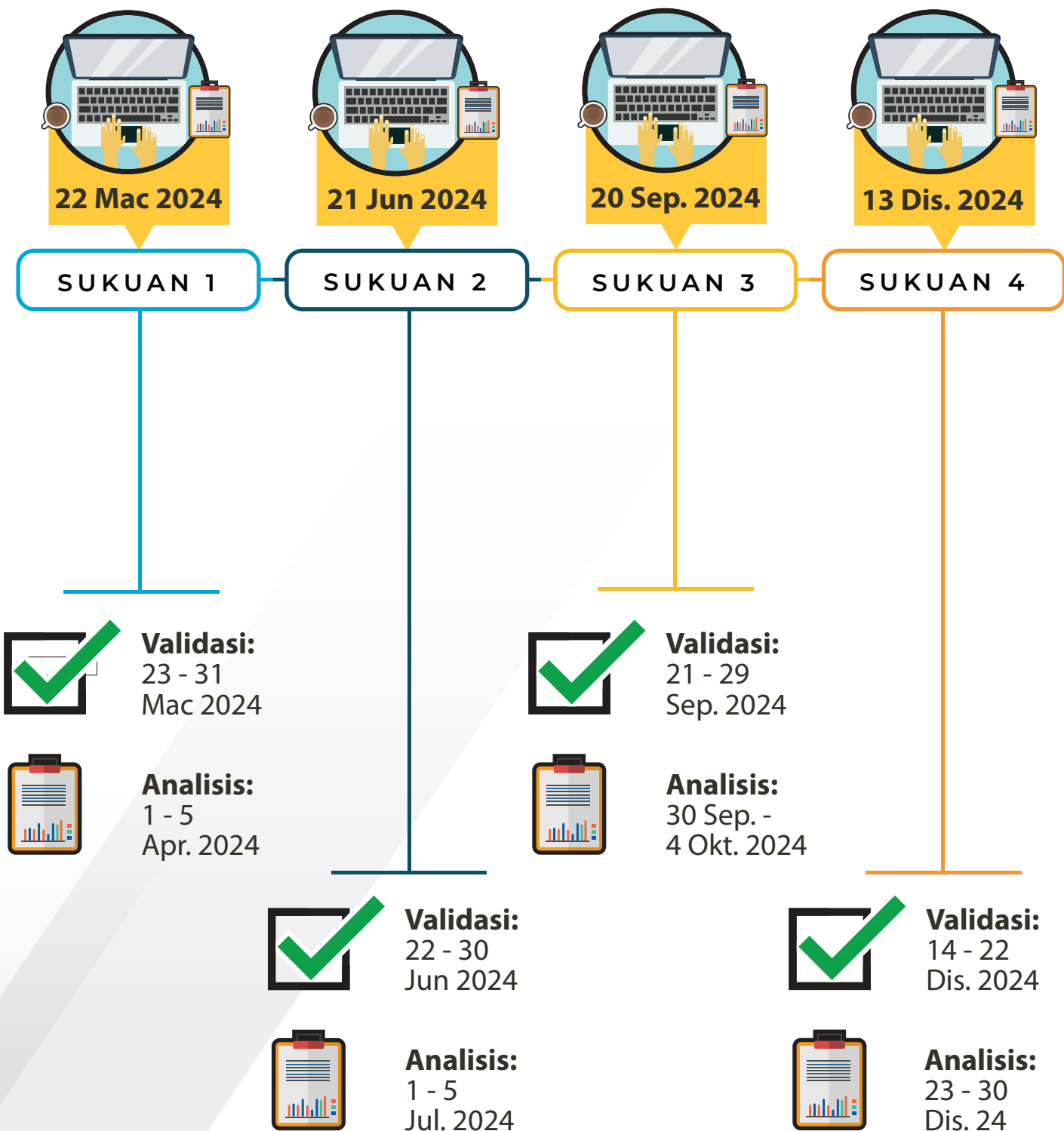
## KPI 18

Bilangan penyertaan Program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa.

Pemilik Proses: Nor Salasiah binti Mat Rashid (BKIK)

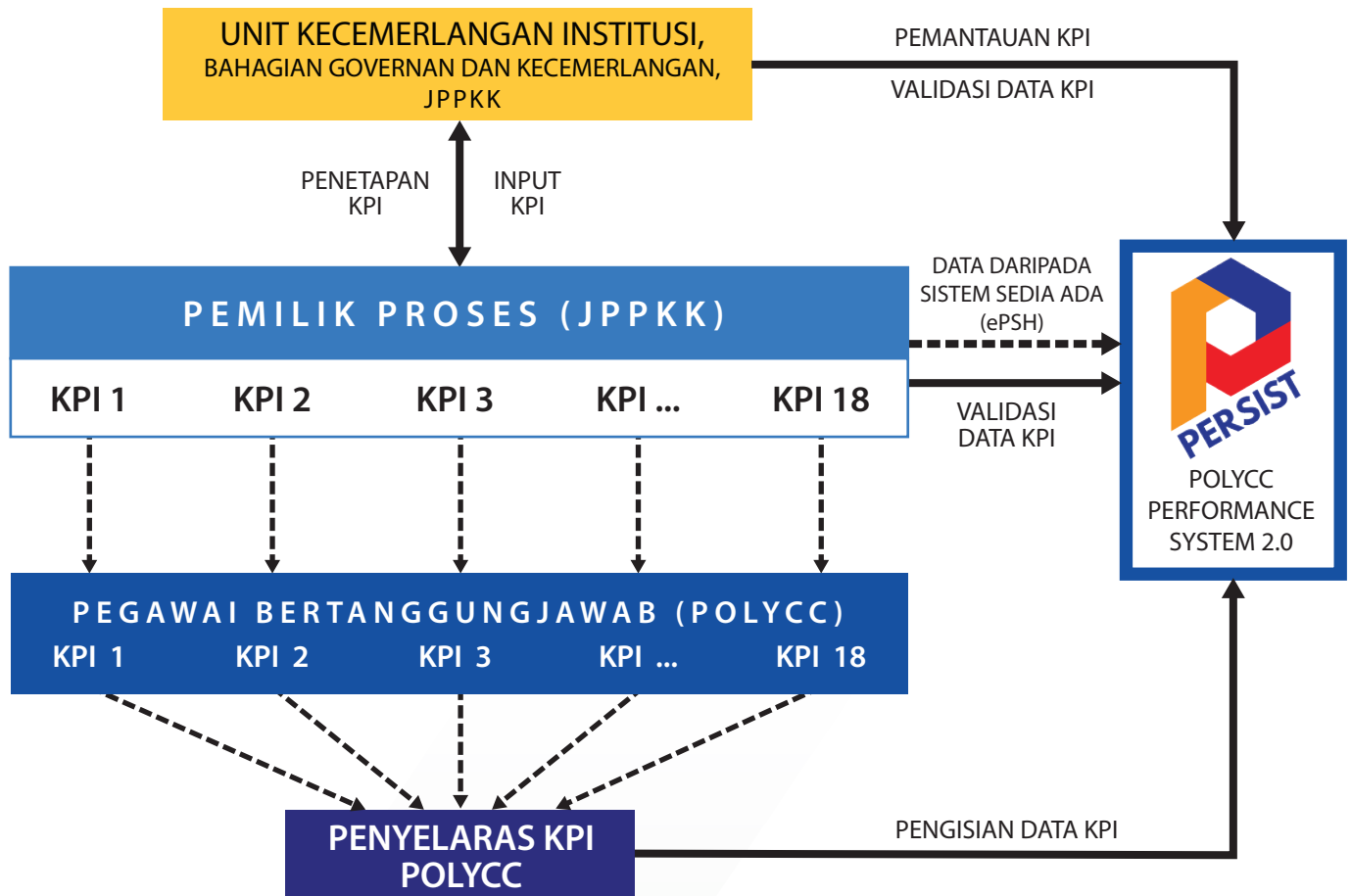
# GARIS MASA PENGISIAN DATA

## Tarikh Tutup Pengisian Data





# PERANAN PEGAWAI



- ▶ Unit Kecemerlangan Institusi (UKI) berfungsi sebagai penyelaras bagi penetapan, pemantauan dan pelaporan pencapaian KPI POLYCC.
- ▶ Penetapan KPI ini diterjemahkan di dalam Sistem PERSIST 2.0 yang mengandungi sasaran, pengisian data pencapaian oleh Penyelaras KPI POLYCC dan Pemilik Proses di JPPKK.
- ▶ Pemilik Proses bertanggungjawab melaksanakan validasi data pencapaian institusi melalui Sistem PERSIST 2.0.
- ▶ Peranan pegawai bertanggungjawab bagi setiap KPI di POLYCC adalah seperti berikut:
  - memastikan pelaksanaan KPI mengikut perancangan Pemilik Proses di jabatan dan penetapan di dalam Kamus KPI POLYCC; dan
  - menyerahkan data pencapaian mengikut KPI masing-masing kepada Penyelaras KPI.
- ▶ Penyelaras KPI perlu mendapatkan data pencapaian daripada Pegawai Bertanggungjawab di POLYCC dan mengunci masuk ke dalam Sistem PERSIST 2.0.

# KATEGORI INSTITUSI

10

## POLITEKNIK PREMIER & APACC

- PIS
- PKB
- POLIMAS
- POLISAS
- PPD
- PSA
- PSAS
- PSP
- PUO
- PKS

21

## POLITEKNIK KONVENSIONAL

- PBD
- PBS
- PBT
- PBU
- PHT
- PJK
- PKK
- PKT
- PMJ
- PMK
- PMM
- PMS
- PMU
- PNS
- PSIS
- PSMZA
- PSS
- PTS
- PTSB
- PTSN
- PTSS

5

## POLITEKNIK METRO

- PMKL
- PMKU
- PMJB
- PMBS
- PMTG

30

## KOLEJ KOMUNITI KLUSTER 1

- ARAU (CAW. KANGAR)
- BANDAR DARULAMAN (CAW. JERLUN)
- BANDAR PENAWAR (CAW. GELANG PATAH)
- BUKIT BERUANG
- CHENDEROH
- GERIK
- HULU LANGAT
- JASIN
- JELEBU
- JEMPOL
- KEPALA BATAS
- KUALA LANGAT (CAW. SEPANG)
- KUALA TERENGGANU (CAW. HULU TERENGGANU) (CAW. SETIU) (CAW. KUALA NERUS)
- KUANTAN
- LANGKAWI TOURISM ACADEMY @ KK LANGKAWI
- LEDANG
- MASJID TANAH
- PASIR GUDANG
- PASIR SALAK
- PAYA BESAR (CAW. MARAN)
- ROMPIN
- SABAK BERNAM
- SEBERANG JAYA
- SEGAMAT
- SEGAMAT 2
- SELANDAR
- SELAYANG
- SUNGAI PETANI
- SUNGAI SIPUT (CAW. LENGGONG)
- TAWAU

33

## KOLEJ KOMUNITI KLUSTER 2

- AMPANG
- BAGAN DATUK
- BAGAN SERAI
- Baling
- BATU GAJAH
- BATU PAHAT
- BAYAN BARU
- BEAUFORT
- BENTONG
- BESUT
- HULU SELANGOR
- JERANTUT
- KELANA JAYA
- KLUANG (SIMPANG RENGAM)
- KOK LANAS
- KOTA MARUDU
- KUALA PILAH
- KUCHING
- KULIM
- LAHAD DATU
- MAS GADING
- MIRI
- PADANG TERAP
- PEKAN
- PENAMPANG
- REMBAU
- SARIKEI (CAW. SIBU)
- SIK
- TAIPING
- TAMBUNAN
- TAMPIN
- TELUK INTAN
- TEMERLOH

29

## KOLEJ KOMUNITI KLUSTER 3

- BANDAR BAHARU
- BANDAR TENGGARA
- BERA
- BETONG
- BUKIT MERTAJAM
- GOPENG
- JELI (CAW. TANAH MERAH)
- JERAI
- KEMAMAN
- KLANG
- KOTA MELAKA
- KOTA TINGGI
- KUALA KANGSAR
- KUALA LIPIS
- MANJUNG
- MUAR
- NIBONG TEBAL
- PAGOH
- PASIR MAS (CAW. RANTAU PANJANG)
- RAUB
- SANDAKAN
- SANTUBONG
- SEMPORNA
- SHAH ALAM
- TANGGA BATU
- TAPAH
- TASEK GELUGOR
- TANJUNG KARANG
- TANJUNG PIAI

# KPI 1:

## Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### TERAS 1: MENGHASILKAN GRADUAN TVET BERKUALITI

#### Objektif Strategik:

1.1 Menghasilkan graduan yang berkualiti dan mengikut/menepati keperluan industri.

#### Definisi Operasi:

Kebolehpasaran merujuk kepada graduan yang berstatus:

- Bekerja termasuk sebagai usahawan; atau
- Sedang melanjutkan pengajian; atau
- Sedang mengikuti latihan peningkatan kemahiran; atau
- Sedang menunggu penempatan pekerjaan semasa Kajian Pengesanan Graduan dijalankan pada tahun semasa melalui Sistem Kajian Pengesanan Graduan (SKPG) TVET.

Kajian Pengesanan Graduan dijalankan pada pelajar yang telah tamat pengajian dan mendapat pengesanan Mesyuarat Lembaga Peperiksaan dan Penganugerahan Sijil/Diploma Politeknik dan Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan Pusat Kolej Komuniti. Pelajar tersebut telah melepasi tempoh sekurang-kurangnya enam (6) bulan setelah tamat pengajian.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%

Nota:

KPI ini hanya akan dikecualikan kepada POLYCC yang tiada graduan atas sebab-sebab yang telah dibenarkan oleh pihak pengurusan tertinggi JPPKK.

#### Justifikasi:

- Trend pencapaian kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti serta Pelan Tindakan bagi PPPM 2021-2025 (PT).
- Pelan Strategik Kebolehpasaran Graduan (2021-2025).

#### Kaedah Pengukuran:

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung peratus kebolehpasaran graduan adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Jumlah responden yang bekerja, melanjutkan pengajian, meningkatkan kemahiran dan menunggu penempatan pekerjaan semasa tempoh kajian.

**Denominator:** Jumlah keseluruhan responden dalam Kajian Pengesanan Graduan.

Kadar responden yang perlu dicapai oleh setiap POLYCC adalah sebanyak 85%.

# KPI 1:

## Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### Kaedah Pengukuran:

Peratus padanan pekerjaan graduan yang perlu dicapai oleh setiap POLYCC adalah sebanyak 50%.

Padanan pekerjaan graduan merujuk kepada graduan politeknik dan kolej komuniti yang bekerja dengan majikan dan mengikut bidang pengajian atau yang setara dengan kelayakan bidang pengajian semasa kajian SKPG TVET dijalankan.

**Cut off date** adalah pada 12 Disember 2024 dengan mengambil kira peratus SKPG TVET sahaja.

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung peratus padanan pekerjaan graduan adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Bilangan responden yang bekerja dalam bidang

**Denominator:** Jumlah keseluruhan responden bekerja dalam Kajian Pengesanan Graduan

### Dokumen Bukti:

Laporan Kajian Pengesanan Graduan Politeknik dan Kolej Komuniti

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

Penyelaras Pengesanan Graduan di POLYCC

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	90%	96.2%
2019	90%	97.0%
2020	80%	92.0%
2021	85%	94.0%
2022	87%	96.3%
2023	94%	96.6%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Kolaborasi Industri dan Komuniti (BKIK)

# KPI 1:

## Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### Templat Dokumen Bukti:



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

KPI 1: Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti  
Politeknik/Kolej Komuniti: \_\_\_\_\_

Item	Perkara	Jumlah/Peratus
A.	Maklumat pelaksanaan SKPG TVET 2024	
1	Jumlah graduan	
2	Bilangan responden	
3	Peratus kadar respon	
B.	Kebolehpasaran graduan (GE)	
1	Peratus kebolehpasaran politeknik/kolej komuniti	
2	Peratus bekerja	
3	Peratus menyambung pengajian	
4	Peratus meningkatkan kemahiran	
5	Peratus menunggu penempatan pekerjaan	
C.	Pencapaian GE mengikut program pengajian	
1	*Nama Program	
2		
3		
D.	Kesepadanan pekerjaan graduan politeknik/kolej komuniti	
1	Peratus sepadan:	
2	Peratus tidak sepadan:	
E.	Kesepadanan pekerjaan graduan mengikut program pengajian	
1	*Nama Program	
2		
3		

**\*PERINGATAN**

Cut off date adalah pada 12 Disember 2024 dengan mengambil kira peratus SKPG TVET sahaja.

Disediakan oleh:

(Pegawai Pengesanan Graduan)

Disemak oleh:

(Pengarah Politeknik/Kolej Komuniti)

# KPI 2:

## Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri

### TERAS 1: MENGHASILKAN GRADUAN TVET BERKUALITI

#### Objektif Strategik:

1.2 Memantapkan ekosistem keusahawanan bersinergi yang holistik dan bersepadu.

#### Definisi Operasi:

##### Latar Belakang

Ekosistem keusahawanan bersinergi merujuk kepada kesalinghubungan dan kerjasama antara elemen keusahawanan seperti dunia akademik, pihak industri, wakil kerajaan, serta anggota komuniti yang saling berinteraksi dalam persekitaran keusahawanan. Ekosistem dalaman institusi adalah sangat penting dalam membangunkan agenda keusahawanan IPT sebagai persediaan untuk menempuh ekosistem sebenar di luar dinding IPT.

##### Hala Tuju KPI

Menghasilkan graduan yang mampu menjana peluang pekerjaan melalui bidang keusahawanan. Perkara ini dapat dicapai dengan mengubah para graduan daripada usahawan berasaskan keperluan kepada usahawan berasaskan peluang. Transformasi ini juga dapat membantu mengurangkan masalah pengangguran dalam kalangan graduan.

##### Definisi Operasi Graduan Politeknik atau Kolej Komuniti Menceburi Bidang Keusahawanan

Graduan politeknik atau kolej komuniti yang bekerja sendiri atau menjadi usahawan dalam tempoh 12 bulan selepas menamatkan pengajian (termasuk perniagaan secara dalam talian/luar talian).

\*Definisi graduan adalah merujuk kepada lulusan yang telah bergraduasi.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
8%	8%	8%	8%	8%	8%	8%

Nota:

KPI ini hanya akan dikecualikan kepada POLYCC yang tiada graduan atas sebab-sebab yang telah dibenarkan oleh pihak pengurusan tertinggi JPPKK.

#### Justifikasi:

Berdasarkan KPI yang ditetapkan oleh KPT di dalam Pelan Tindakan Keusahawanan IPT 2021-2025.

#### Kaedah Pengukuran:

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung peratus graduan menceburi bidang keusahawanan adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Jumlah graduan warganegara Malaysia yang bekerja sendiri atau menjadi usahawan dalam tempoh 12 bulan selepas tamat pengajian (termasuk perniagaan secara dalam talian/luar talian).

**Denominator:** Jumlah keseluruhan graduan warganegara Malaysia tahun sebelumnya.

# KPI 2:

## Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri

Nota:

- i. Sumber data ialah dari Unit Keusahawanan atau Unit Alumni atau Tracer Study yang dijalankan KPT.
- ii. Graduan yang terlibat dalam gig ekonomi akan diambil kira sekiranya graduan menggunakan kemahiran mereka untuk menjana pendapatan.

### Dokumen Bukti:

Laporan Pencapaian Keseluruhan KPI Keusahawanan IPT bagi tahun 2024.

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Ketua Unit Keusahawanan
- Kolej komuniti: Ketua Unit Keusahawanan/Pegawai Keusahawanan

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	3.5%	10.64%
2019	4.0%	6.28%
2020	5.0%	9.78%
2021	6.0%	10.03%
2022	6.0%	8.05%
2023	8.0%	6.58%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Ambilan dan Pembangunan Pelajar (BAPP)

# KPI 2:

Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:

LAPORAN PENCAPAIAN KESELURUHAN KPI KEUSAHAWANAN IPT BAGI TAHUN 2024  
MAKLUMAT GRADUAN IPT MENCEBURI BIDANG KEUSAHAWANAN SELEPAS MENAMATKAN PENGAJIAN  
BAGI TAHUN 2024

LAMPIRAN E2

BIL.	NAMA PELAJAR	NO. KAD PENGENALAN	JANTINA	STATUS BUMIPUTERA	BIDANG PENGAJIAN	NAMA PERNIAGAAN	NO. DAFTAR SSM/IPT	JENIS MILIKAN PERNIAGAAN	PRODUK/PERKHIDMATAN UTAMA	PUNCA MODAL <small>*Lain-lain (Geran/pinjaman/bantuan IPT/ agensi/crowd funding, etc)</small>	LOKASI PERNIAGAAN	TARIKH MULA PERNIAGAAN
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												



# KPI 3:

## Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

### TERAS 1: MENGHASILKAN GRADUAN TVET BERKUALITI

#### Objektif Strategik:

1.3 Melahirkan graduan berciri global.

#### Definisi Operasi:

Program pembangunan pelajar yang wajib dilaksanakan seperti berikut:

1. Program sukarelawan
2. Program pembangunan pelajar selain daripada perkara (1) di atas merujuk kepada kluster berikut:
  - a) Patriotisme
  - b) Perpaduan
  - c) Kepimpinan
  - d) Komunikasi (Bahasa Melayu/Bahasa Inggeris)
  - e) Kebudayaan, kesenian dan warisan
  - f) Kerohanian
  - g) Psikologi
  - h) Sukan
  - i) Kesihatan
  - j) Kemahiran dan inovasi
  - k) Kelab dan persatuan

Sekurang-kurangnya satu (1) program menggunakan kepakaran bidang (*niche area*) teknologi TVET institusi.

Pegawai yang bertanggungjawab dalam penyediaan pelaporan adalah seperti berikut:

- Politeknik: Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar
- Kolej komuniti: Pegawai Pembangunan Pelajar

Pelaksanaan program di peringkat institusi/jabatan/negeri/zon/kebangsaan/antarabangsa.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
1,000	12	12	9	9	6	4

Nota:

KPI ini hanya akan dikecualikan kepada POLYCC yang tiada pelajar atas sebab-sebab yang telah dibenarkan oleh pihak pengurusan tertinggi JPPKK.

#### Justifikasi:

Pelaksanaan program pembangunan pelajar berimpak yang dilaksanakan setiap POLYCC. Penetapan sasaran adalah berdasarkan kepada:

- i. Maklumat pencapaian dan peningkatan penganjuran program yang melibatkan penyertaan pelajar di peringkat kebangsaan dan antarabangsa;
- ii. PPPM 2015-2025 (PT) – Lonjakan 1 (Graduan Holistik, Berciri Keusahawanan dan Seimbang); dan
- iii. Tahap keupayaan POLYCC untuk melaksanakan aktiviti pelajar yang terdiri daripada bilangan pelajar, bilangan pegawai/pensyarah dan kemudahan/fasiliti yang ada di POLYCC.

# KPI 3:

## Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Kaedah Pengukuran:

Bilangan program pembangunan pelajar yang dilaksanakan merujuk kepada kategori yang telah dinyatakan.

### Dokumen Bukti:

Laporan Pelaksanaan Program

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar (KJHEP)
- Kolej komuniti: Pegawai Pembangunan Pelajar (PPP)

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	128	128
2020	159	168
2021	80	202
2022	350	599
2023	500	713*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Ambilan dan Pembangunan Pelajar (BAPP)

# KPI 3:

## Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Templat Dokumen Bukti:

Kluster Program	Sukarelawan	Patriotisme	Perpaduan	Kepimpinan	Komunikasi (B. Melayu/ B. Inggeris)	Kebudayaan, kesenian dan warisan	Kerohanian	Psikologi	Sukan	Kesihatan	Kemahiran dan Inovasi	Kelab dan persatuan	Niche Area
*Sila tandakan													



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

## LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM

NAMA PROGRAM

TARIKH

TEMPAT (sekiranya di luar institusi)

NAMA POLITEKNIK/KOLEJ KOMUNITI

Disediakan oleh:

NAMA PELAJAR/PEGAWAI

JAWATAN/JABATAN/UNIT

# KPI 3:

## Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

### Templat Dokumen Bukti:

1. NAMA PROGRAM:
2. PERINGKAT PROGRAM:
3. TEMPAT:
4. TARIKH:
5. ANJURAN/KERJASAMA (Jika Ada):
6. OBJEKTIF PROGRAM:
7. PERINCIAN PROGRAM DAN AKTIVITI (Jadual jika ada):
8. PERINCIAN LAPORAN KEWANGAN
  - 8.1 JUMLAH PERBELANJAAN (Perincian):
  - 8.1 SUMBER PERUNTUKAN:
9. BILANGAN PELAJAR
  - 9.1 MELAYU:
  - 9.2 CINA:
  - 9.3 INDIA:
  - 9.4 BUMIPUTRA SABAH/SARAWAK:
  - 9.5 ORANG ASLI:
  - 9.6 OKU:
  - 9.7 JANTINA:
    - LELAKI:
    - PEREMPUAN:
  - 9.8 JUMLAH KESELURUHAN PELAJAR:
10. BILANGAN PENGLIBATAN/PENYERTAAN KOMUNITI/BELIA (Jika ada):
11. SENARAI PENCERAMAH JEMPUTAN (Jika Ada):

# KPI 3:

## Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

### Templat Dokumen Bukti:

12. PERASMI PROGRAM:

13. HASIL/IMPAK PROGRAM:

14. HASIL KAJI SELIDIK/MAKLUM BALAS PESERTA PROGRAM  
(PELAJAR):

15. HASIL KAJI SELIDIK/MAKLUM BALAS KOMUNITI/PENERIMA MANFAAT  
(Jika berkaitan):

16. GAMBAR AKTIVITI/PROGRAM:

17. SENARAI JAWATANKUASA PELAKSANA:

18. PENGESAHAN LAPORAN:

18.1 DISEDIAKAN OLEH:

18.2 DISEMAK OLEH:

18.3 DISAHKAN OLEH:

# KPI 4:

## Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

1.3 Melahirkan graduan berciri global.

#### Definisi Operasi:

1. Peringkat antarabangsa
  - a. Penyertaan atau kejayaan pelajar dalam mana-mana program/acara/pertandingan/kejujutan/majlis di luar negara.
2. Peringkat kebangsaan
  - a. Kejayaan/kemenangan/kecemerlangan/penganugerahan dalam mana-mana program/acara/pertandingan/kejujutan/majlis memperoleh:
    - i. Pingat Emas/Perak/Gangsa; atau
    - ii. Johan/Naib Johan; atau
    - iii. Tempat Pertama/Kedua/Ketiga; atau
    - iv. Medallion for Excellence; atau
    - v. Pingat Sanjungan; atau
    - vi. Anugerah Khas (Contoh: Olahragawan/Olahragawati/Tangan Emas); atau
    - vii. Kemenangan, kecemerlangan atau anugerah setara.  
(\*Penyertaan tanpa memperoleh salah satu perkara i hingga vii adalah tidak diambil kira)
3. Kluster/bidang:
  - a. Kemahiran
  - b. Komunikasi (Bahasa Melayu/Bahasa Inggeris/dan lain-lain bahasa)
  - c. Kerohanian
  - d. Kebudayaan, kesenian dan warisan
  - e. Kelab dan persatuan
  - f. Keusahawanan
  - g. Patriotisme
  - h. Penyelidikan dan inovasi
  - i. Sains sosial
  - j. Sukan
  - k. Dan lain-lain (Mohon nyatakan dalam laporan.)
4. Bagi program keusahawanan, kejayaan pelajar diambil kira dalam mendapatkan pembiayaan dari mana-mana agensi (Contoh: Bank Islam) untuk syarikat/perusahaan/inovasi/projek perniagaan milikan pelajar dalam pembangunan produk, inkubator, pemasaran, pemodal awal dan pemodal teroka.
5. Penganjuran program/acara/pertandingan/kejujutan/majlis
  - a. Anjuran Kementerian, Agensi Kerajaan, Badan Berkanun, Swasta atau NGO (Non-Government Organization)
  - b. Anjuran JPPKK/politeknik/kolej komuniti:
    - i. Mencapai kejayaan dalam kategori terbuka (pertandingan yang disertai juga oleh peserta atau pelajar IPTA/IPTS/luar negara yang lain).
    - ii. Pertandingan yang disertai merupakan platform pemilihan kepada pertandingan ke peringkat yang lebih tinggi bagi mewakili Politeknik Malaysia/Kolej Komuniti Malaysia/negara.

# KPI 4:

## Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa

PELAPORAN:  
SUKUAN

- Kejayaan seorang pelajar diambil kira yang tertinggi sahaja dalam kategori atau bidang yang sama dalam pelbagai peringkat bagi tahun semasa.  
Contoh: Pelajar tersebut telah memenangi peringkat kebangsaan dan seterusnya mewakili negara, maka yang diambil kira adalah mewakili negara.
- Kejayaan pelajar atas inisiatif sendiri dalam menyertai sebarang jenis program/acara/pertandingan/kejujutan/majlis peringkat kebangsaan atau antarabangsa akan diambil kira sekiranya memberi impak menaikkan imej KPT/JPPKK/POLYCC.

### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
250	4	4	2	2	1	1

### Justifikasi:

Penetapan sasaran adalah berdasarkan kepada:

- Input pencapaian dan peningkatan penganjuran program yang melibatkan penyertaan pelajar di peringkat kebangsaan dan antarabangsa;
- PPPM 2015-2025 (PT) – Lonjakan 1 (Graduan Holistik, Berciri Keusahawanan dan Seimbang); dan
- Tahap keupayaan institusi untuk melaksanakan aktiviti pelajar dari segi bilangan pelajar, bilangan pegawai/pensyarah dan kemudahan/fasiliti yang ada di POLYCC serta peruntukan kewangan yang diterima.

### Kaedah Pengukuran:

Bilangan pelajar:

- Kategori individu
  - Seorang pelajar bagi satu kemenangan atau anugerah.
- Kategori berkumpulan
  - Setiap pelajar dikira sebagai bilangan pelajar yang mencapai kejayaan.  
Contoh: Satu kumpulan pelajar yang terdiri daripada tiga orang (3) pelajar memenangi tempat pertama dalam satu pertandingan inovasi di peringkat kebangsaan, maka bilangan pelajar yang mencapai kejayaan adalah tiga (3) orang.

### Dokumen Bukti:

Laporan Kejayaan Pelajar

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Timbalan Pengarah Sokongan Akademik (TPSA)/Timbalan Pengarah (TP)
- Kolej komuniti: Timbalan Pengarah (TP)/Timbalan Pengarah Pengurusan (TPP)

# KPI 4:

Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	40	184
2020	4	34
2021	-	91
2022	130	270
2023	150	165*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

## Pemilik Proses:

Bahagian Ambilan dan Pembangunan Pelajar (BAPP)



# KPI 4:

## Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Templat Dokumen Bukti:



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

LAPORAN KPI 4: BILANGAN PELAJAR YANG BERJAYA KE PERINGKAT KEBANGSAAN ATAU ANTARABANGSA  
POLITEKNIK/KOLEJ KOMUNITI: \_\_\_\_\_

\* Mohon pastikan:

- Setiap **pautan boleh diklik** dan membawa kepada dokumen yang berkaitan.
- Laporan disimpan menggunakan format PDF (dokumen dinamakan sebagai LaporanBilanganPenyertaanPelajar\_(Nama Institusi).pdf) dan berada dlm keadaan teratur serta **bukan diimbas** atau **image scan** sebelum dimuat naik ke Sistem PERSIST 2.0.
- Tiada pertambahan/pindaan pada logo pada template laporan yang telah disediakan.

BIL.	NAMA PELAJAR	NO. KAD PENGENALAN	NO. PENDAFTARAN	BANGSA	NEGERI TEMPAT TINGGAL PELAJAR	NAMA PINGAT/KEJAYAAN/ KEMENANGAN	PROGRAM/ACARA/ PERTANDINGAN/KEJOHANAN	KLUSTER/BIDANG	TARIKH PERTANDINGAN	TEMPAT PERTANDINGAN	PENGANJUR/ ANJURAN	KATEGORI PENYERTAAN (INDIVIDU/ BERKUMPULAN)	PERINGKAT	PAUTAN GAMBAR KEMENANGAN/ PENYERTAAN/ (MAKSIMUM 5 GAMBAR)	PAUTAN SALINAN SUJIL/PENGIKTIRAFAN/ PENGESAHAN PENYERTAAN/ MANA-MANA YANG BERKAITAN
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

Disediakan oleh:

Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :

# KPI 5:

## Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.1 Melestari tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti.

#### Definisi Operasi:

Pengiktirafan bermaksud penerimaan kelayakan/pensijilan/anugerah oleh pihak-pihak tertentu bagi tujuan tertentu atau penerimaan sesuatu penghargaan bagi mengiktiraf pencapaian yang dibuat oleh politeknik dan kolej komuniti.

Badan/agensi yang diiktiraf merujuk kepada mana-mana badan yang mengawal, menyelia dan mengesahkan standard/kriteria penilaian yang ditetapkan dan akan menjalankan tugas penilaian terhadap pematuhan institusi kepada standard berkenaan.

Contohnya seperti SIRIM-ISO, NIOSH, MAMPU-EKSA, APACC, KKM-Sekolah Pengendalian Makanan (SLPM), CDIO, IMO, CILT, Adobe International, City And Guilds, JPK (Pusat Bertauliah), MDEC, Pusat Latihan HRDF, UI Greenmetric World University Rankings, Suruhanjaya Tenaga, PERKESO dan lain-lain.

Pengiktirafan/pensijilan/anugerah adalah **tidak termasuk** pengiktirafan akreditasi wajib program pengajian daripada Agensi Kelayakan Malaysia (MQA), Lembaga Jurutera Malaysia (BEM) dan Lembaga Teknologis Malaysia (MBOT).

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
80	3	1	1	1	1	ITT

Nota:

ITT: Institusi Tidak Terlibat.

#### Justifikasi:

- Petunjuk Prestasi Utama (KPI) Kerangka Keberhasilan Bajet Berasaskan Outcome (OBB) peringkat Kementerian (Ministry Executive Summary - MES) dan peringkat Aktiviti (Activity Performance Management Framework - APMF).
- Sasaran KPI mengambil kira kesediaan pengoperasian institusi, jumlah staf dan pelajar, kemantapan dalam aspek jaminan kualiti serta faktor kos.

#### Kaedah Pengukuran:

- Pencapaian dikira secara kumulatif.
- Pengukuran melibatkan POLYCC yang mendapat pengiktirafan/pensijilan/anugerah pada tahun dinilai.
- Pengukuran melibatkan tempoh pengiktirafan yang masih sah pada tahun dinilai.
- Pengukuran menggunakan instrumen yang dibangunkan oleh badan/agensi yang memberi pengiktirafan.

#### Dokumen Bukti:

Laporan Pencapaian Pengiktirafan tahun 2024

# KPI 5:

## Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

Pegawai/Penyelaras Unit Jaminan Kualiti di POLYCC

### Trend Pencapaian:

Pernyataan KPI bagi tahun 2018-2020 adalah "Bilangan institusi yang mendapat pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa".

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	15	15
2019	17	17
2020	20	33
2021	50	55
2022	60	60
2023	60	78*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Governan dan Kecemerlangan (BGK)

# KPI 5:

Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa

## Templat Dokumen Bukti:

<b>LAPORAN PENCAPAIAN PENGIKTIRAFAN</b>				<b>KPI 5</b>				
<b>BAGI SUKUAN PERTAMA/KEDUA/KETIGA/KEEMPAT TAHUN 2024</b>								
NAMA INSTITUSI :								
KATEGORI INSTITUSI :								
<b>TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN</b>								
<b>Pencapaian</b>	<b>Jenis Ukuran</b>	<b>Kekerapan Pemantauan</b>	<b>Sasaran Tahunan</b>	<b>2024</b>				
				<b>Pencapaian Sebenar</b>				
				<b>Sukuan 1</b>	<b>Sukuan 2</b>	<b>Sukuan 3</b>	<b>Sukuan 4</b>	<b>Tahunan</b>
<b>KPI 5:</b> Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	Bilangan	Sukuan						
<b>Ulasan Pencapaian/ Catatan:</b>								
Disahkan oleh:								
_____								
Nama :								
Jawatan :								
Cop Rasmi :								

# KPI 5:

Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa

## Templat Dokumen Bukti:

SENARAI PENGIKTIRAFAN BAGI SUKUAN PERTAMA/KEDUA/KETIGA/KEEMPAT TAHUN 2024

BIL.	INSTITUSI	PENGIKTIRAFAN	BADAN PENGIKTIRAFAN	PERINGKAT	TEMPOH SAH

\*Sila lampirkan bersama-sama dokumen bukti (sijil pengiktirafan atau surat perakuan).

# KPI 6:

## Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/institusi

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.1 Melestarikan tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti.

#### Definisi Operasi:

Kelestarian adalah berdasarkan tiga teras utama iaitu sosial, ekonomi dan persekitaran yang perlu diseimbangi.

Program ke arah kelestarian tadbir urus adalah merujuk kepada program/inisiatif/aktiviti/kempen/tindakan yang dirancang serta dilaksana secara berterusan berdasarkan elemen berikut:

#### i. Pengurusan Sumber Manusia

- Kaedah atau penambahbaikan terhadap pengurusan kakitangan, pelajar, masyarakat, pemegang taruh dan lain-lain;

#### ii. Pengurusan Kewangan dan Perolehan

- Penambahbaikan pengurusan kewangan dan perolehan yang lebih sistematik bagi memudahkan proses pemantauan dan kawalan;

#### iii. Sistem Maklumat

- Komponen perhubungan antara satu sama lain bagi penerimaan, pemprosesan, penyebaran dan simpanan data bagi menyokong kawalan serta keputusan; atau

#### iv. Inovasi

- Perkara baharu yang diperkenalkan dan digunakan secara berterusan bagi penambahbaikan tadbir urus dan pengoperasian.

Antara contoh program/inisiatif/aktiviti/kempen/tindakan kelestarian tadbir urus adalah seperti:

i. **Pengurusan Lean:** Menekankan kecekapan dan mengurangkan pembaziran dalam sistem pengurusan;

ii. **Pengurusan Sisa dan Kitar Semula:** Mewujudkan sistem kitar semula, menggalakkan penggunaan bahan kitar semula, pengurusan sisa elektronik dan lain-lain;

iii. **Pengurusan Tenaga:** Melaksanakan program kecekapan tenaga, memasang sistem penjimatan tenaga dan lain-lain;

iv. **Pengangkutan Hijau:** Meningkatkan penggunaan pengangkutan awam, berkongsi kenderaan, hari tanpa kenderaan dan lain-lain;

v. **Pendidikan Kelestarian:** Melaksanakan program pendidikan dan kesedaran untuk mempromosikan kelestarian di kalangan warga institusi dan masyarakat;

vi. **Pengurusan Air:** Memantau penggunaan sumber air, melaksanakan sistem penuaian air hujan, menggalakkan penggunaan air bawah tanah dan lain-lain; atau

vii. **Penjagaan Kesihatan dan Kebajikan:** Menggalakkan penjagaan kesihatan dalam kalangan warga POLYCC serta menjaga kebajikan terutama golongan B40.

Program/inisiatif/aktiviti/kempen kelestarian tadbir urus ini juga boleh diadaptasi daripada mana-mana Kementerian/jabatan/agensi dan pihak lain sekiranya dapat memberi impak dan tambah nilai yang baik kepada jabatan/POLYCC.

Melalui program/inisiatif/aktiviti/kempen kelestarian ini diharapkan mutu perkhidmatan dan produktiviti dari segi tadbir urus akan ditingkatkan di jabatan/POLYCC.

# KPI 6:

## Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/institusi

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
250	3	3	2	2	2	1

### Justifikasi:

Sasaran mengambil kira keupayaan POLYCC untuk melaksanakan program/inisiatif/aktiviti/kempen mengikut skala kemampuan masing-masing (dari segi bilangan kakitangan, program pengajian dan bilangan pelajar).

### Kaedah Pengukuran:

Bilangan program/inisiatif/aktiviti/kempen yang dilaksanakan di jabatan/POLYCC ke arah melestarikan tadbir urus.

### Dokumen Bukti:

Laporan Pelaksanaan Program Kelestarian Tadbir Urus

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Timbalan Pengarah Sokongan Akademik (TPSA)/Timbalan Pengarah (TP)
- Kolej komuniti: Timbalan Pengarah Pengurusan (TPP)/Timbalan Pengarah (TP)

### Trend Pencapaian:

Pernyataan KPI bagi tahun 2019-2020 adalah "Bilangan aktiviti Pengurusan Lean di jabatan/institusi".

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	258	258
2020	258	256
2021	-	-
2022	-	-
2023	250	189*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Governan dan Kecemerlangan (BGK)

# KPI 6:

## Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/institusi

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Templat Dokumen Bukti:

#### KPI 6 - BILANGAN PROGRAM KE ARAH KELESTARIAN TADBIR URUS JABATAN/INSTITUSI

INSTITUSI:

#### LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KELESTARIAN TADBIR URUS

Nama Program	
Objektif Program	
Anjuran (nyatakan juga jika terdapat kolaborasi bersama)	
Ringkasan program Merangkumi: i. Latar belakang (Justifikasi/Permasalahan jabatan/institusi) ii. Carta alir pelaksanaan iii. Pelaksanaan program iv. Lain-lain maklumat tambahan	
Impak program Nyatakan impak kepada: i. Jabatan/institusi ii. Kakitangan iii. Masyarakat (Disekalikan laporan impak – carta bar secara ilustrasi)	
Gambar pelaksanaan (Lima (5) gambar terbaik beserta pernyataan)	

\*\*\*maksimum 10 muka surat sahaja

Disediakan oleh:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Disediakan oleh:

Pengarah

Nama institusi

Tarikh:



## TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

### Objektif Strategik:

2.1 Melestarikan tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti.

### Definisi Operasi:

Skor kualiti data merujuk kepada skor yang diberikan berdasarkan penarafan bintang melalui Sistem e-Anjung MyMoheS.

Sistem e-Anjung MyMoheS yang telah dibangunkan terdiri daripada empat (4) modul asas iaitu:

- i. Modul Pelajar
- ii. Modul Staf
- iii. Modul Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan; dan
- iv. Modul Maklumat Institusi

Skor kualiti data ini melibatkan kemasukan data POLYCC melalui Sistem CCMS, SPMP, e-SIS, SYRI, e-PSH dan LI Zoning.

Pengumpulan dan penghantaran data oleh POLYCC melibatkan Modul Pelajar ke pangkalan data.

- a) Pengumpulan data pelajar POLYCC mestilah melalui Sistem CCMS/SPMP.
- b) Penghantaran data melibatkan proses memuat naik data dari CCMS/SPMP ke dalam Sistem e-Anjung MyMoheS.

**Modul Staf** hanya melibatkan pengisian data melalui Sistem e-SIS di POLYCC.

**Modul Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan** pula melibatkan pengisian data melalui SYRI.

**Modul Maklumat Institusi** melibatkan maklumat pengarah, kemudahan OKU, aset ICT dan lain-lain.

Kesemua modul terlibat akan dimuat naik ke dalam Sistem e-Anjung MyMoheS. Walau bagaimanapun, di peringkat POLYCC hanya perlu memuat naik data Modul Pelajar dan Modul Maklumat Institusi sahaja.

Untuk makluman, Data Keluaran (Data Output Pelajar), Modul Staf dan Modul Penyelidikan, Perundingan dan Pengkomersilan (R&D) akan dimuat naik terus ke dalam sistem oleh pegawai bertanggungjawab di JPPKK.

Ciri-ciri data yang berkualiti mesti mempunyai elemen yang berikut:

- a) Ketepatan data
- b) Kesempurnaan data
- c) Konsistensi data
- d) Kredibiliti data
- e) Kekinian data

# KPI 7:

## Skor kualiti data POLYCC

### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
86%	86%	86%	86%	86%	86%	86%

### Justifikasi:

Merujuk kepada MPJPPKK Bil. 3/2023 bertarikh 17 Mac 2023 telah mencadangkan pernyataan bagi KPI tersebut iaitu Skor Kualiti Data POLYCC dengan sasaran sebanyak 86% (bersamaan dengan 4 bintang).

### Kaedah Pengukuran:

Proses penghantaran data oleh pegawai bertanggungjawab (PIC) di POLYCC mestilah melalui Sistem e-Anjung MyMoheS.

Data yang diambil kira adalah merujuk kepada pelaporan prestasi kualiti data dari KPT sebelum 31 Disember tahun semasa. Pemilik Proses di BKT VET akan mengedarkan Laporan Skor Kualiti Data MyMoheS kepada POLYCC. Seterusnya, Penyelaras KPI perlu memasukkan skor pencapaian dan memuat naik dokumen bukti tersebut melalui Sistem PERSIST 2.0.

Teras pengiraan skor penarafan berdasarkan:

- i. Ketepatan Data – 25%
  - Ketepatan data sintetik
  - Ketepatan data simentik
  - Risiko set data yang tidak tepat
- ii. Kesempurnaan Data – 25%
  - Kesempurnaan fail data
  - Kesempurnaan nilai data
  - Rekod *null* (Tiada data) dalam data fail
- iii. Konsistensi – 20%
  - Risiko data set yang tidak konsisten
  - Liputan ketekalan nilai data
  - Konsistensi simentik
- iv. Kredibiliti – 10%
  - Kredibiliti nilai
  - Kredibiliti sumber
- v. Kekinian – 20%
  - Kekieran kemas kini
  - Ketepatan mematuhi tempoh penghantaran data

### Dokumen Bukti:

Pelaporan Skor Kualiti Data MyMoheS POLYCC

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Timbalan Pengarah Sokongan Akademik (TPSA)/Timbalan Pengarah (TP)
- Kolej komuniti: Timbalan Pengarah Pengurusan (TPP)/Timbalan Pengarah (TP)

# KPI 7:

## Skor kualiti data POLYCC

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	-	-
2020	-	-
2021	-	-
2022	-	-
2023	86%	100%

### Pemilik Proses:

Bahagian Koordinasi TVET (BKTVET)

# KPI 8:

## Bilangan hebahan program/aktiviti jabatan dan institusi di media sosial pada tahun semasa

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.2 Memperkukuh jenama dan reputasi POLYCC.

#### Definisi Operasi:

Terdapat empat (4) elemen bagi hebahan, promosi dan publisiti di jabatan/POLYCC yang terdiri daripada:

- Temubual/hebahan/penulisan artikel yang telah terbit di media konvensional sahaja (televisyen, radio dan surat khabar).
- Program jelajah pendidikan/pameran promosi institusi/program rakaman atau secara langsung menerusi platform media sosial.
- Penerbitan/penulisan artikel.
  - (poster, infografik, video, e-buletin/buletin, siaran media, *coffee table book*, kisah kejayaan /pelaporan program *corporate social responsibility* (CSR)/pelaporan program bersifat *human touch*) bagi pelajar atau pensyarah atau warga kerja lain di institusi).
- Program khas/lawatan/kunjungan hormat

Setiap program/aktiviti yang dilaksanakan perlu dihebahkan melalui media sosial rasmi jabatan/POLYCC sahaja.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
14,370	130	110	90	130	110	90

#### Justifikasi:

Justifikasi sasaran KPI merujuk kepada trend pencapaian lima (5) tahun sebelum.

#### Kaedah Pengukuran:

- Kaedah pengukuran berdasarkan hebahan, promosi dan publisiti bilangan program/aktiviti yang memberikan impak kepada POLYCC.
- Hebahan/promosi/publisiti selain daripada program yang dilaksanakan di POLYCC, sila masukkan sekurang-kurangnya satu (1) setiap sukuan bagi kisah kejayaan atau pelaporan program *corporate social responsibility* (CSR) atau pelaporan bersifat *human touch* bagi pelajar atau pensyarah atau warga kerja lain di POLYCC.
- Tarikh pada Dokumen Bukti (Laporan Bulanan) adalah tarikh hebahan dibuat di media sosial.
- Pelbagaikan rekaan poster setiap kali hebahan dibuat pada hari atau program yang berbeza.
- Hebahan/promosi/publisiti yang asalnya dan dikongsi daripada Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT), Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (JPPKK), kementerian, jabatan, agensi lain atau mana-mana platform media massa/sosial yang dimuat naik semula (*reshare*) tidak akan diambil kira.

# KPI 8:

## Bilangan hebahan program/aktiviti jabatan dan institusi di media sosial pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

- vi. Poster yang berulang bagi program yang sama akan dikira satu (1) hebahan sahaja.
  - Contoh:
    - i) Kira detik (*countdown*) Hari Kebangsaan, Hari Konvokesyen, Pilihan Raya Kampus, validasi, program atau majlis berkaitan yang dimuat naik lebih dari sekali dikira sebagai satu (1) hebahan sahaja;
    - ii) Poster ucapan (hari lahir, tahniah, calon Majlis Perwakilan Pelajar (MPP) Politeknik/Jawatankuasa Perwakilan Pelajar (JPP) Kolej Komuniti dan yang berkaitan) yang melibatkan ramai pegawai serta berulang bagi program yang sama akan dikira satu (1) hebahan sahaja.
- vii. Setiap pelaporan dalam hebahan diwajibkan untuk meletakkan tajuk, tarikh, masa, pelaporan/sinopsis program dan gambar semasa program.
- viii. Hebahan pelaporan bagi program promosi ke sekolah, Program Pembelajaran Sepanjang Hayat (PSH) dan program promosi lain yang berkaitan perlulah dilaporkan dan dihebahkan secara berasingan.
  - Contoh:
    - i) Tujuh (7) tempat promosi dan tujuh (7) hebahan/pautan berlainan di media sosial akan dikira bilangan sebanyak tujuh (7) hebahan;
    - ii) Tujuh (7) tempat promosi dan satu (1) hebahan/pautan sahaja di media sosial akan dikira bilangan sebanyak satu (1) hebahan sahaja.
- ix. Pelaporan yang dimuat naik dalam platform media sosial yang berbeza tetapi mempunyai isi kandungan yang sama antara satu sama lain tetap akan dikira satu (1) hebahan sahaja.
- x. Pastikan borang Laporan Bulanan Hebahan disimpan dalam format Portable Document Format (PDF) serta berada dalam keadaan teratur dan bukan diimbas (*image scan*) sebelum dimuat naik ke dalam Sistem PERSIST.

### Dokumen Bukti:

Laporan Bulanan Hebahan Program/Aktiviti Jabatan/Institusi di Media Sosial Rasmi Jabatan/Institusi

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

- Pemilik Proses di UKK
- Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

Pegawai Perhubungan Awam (PRO) di POLYCC

# KPI 8:

Bilangan hebahan program/aktiviti jabatan dan institusi di media sosial pada tahun semasa

## Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	1,500	5,656
2019	3,795	9,995
2020	2,904	11,658
2021	11,440	16,287
2022	13,000	16,947
2023	13,500	21,561**

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

## Pemilik Proses:

Unit Komunikasi dan Hubungan Korporat (UKK)

# KPI 8:

## Bilangan hebahan program/aktiviti jabatan dan institusi di media sosial pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Templat Dokumen Bukti:



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

**Laporan bulanan hebahan program melalui media sosial rasmi jabatan/institusi  
Bulan Januari 2024**

**POLITEKNIK KUCHING SARAWAK (PKS) // KOLEJ KOMUNITI KUALA KANGSAR (KKKK)**

**CONTOH/TATACARA  
PELAPORAN**

No.	Tarikh	Jenis/Platform	Perkara/Tajuk	Pautan	Jumlah
<b>A. Temu Bual/hebahan/penulisan artikel di media konvensional (televisyen, radio dan surat khabar)</b>					<b>5</b>
1	7/1/2024	BERNAMA TV	Temubual Pengarah BK TVET bertajuk TVET Bukan Pilihan Kedua.	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
2	10/1/2024	Surat Khabar KOSMO (m/s 3)	Eksport Kayu Kayan Negara meningkat lebih 10%	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
3	10/1/2024	Surat Khabar The Star (m/s 8)	Malaysia's Wood Export Increased	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
4	10/1/2024	Surat Khabar BH (m/s 5)	Eksport Kayu Kayan Negara menyumbang 10% peningkatan KDNK tahun ini	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
5	22/1/2024	BH Online	POLYCC dan TVET: Ke mana hala tuju? - ditulis oleh Dr. Nafeesa Ridhuan	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
<b>B. Program jelajah pendidikan/pameran promosi institusi/program rakaman atau secara langsung menerusi platform media sosial</b>					<b>3</b>
1	1/7/2024	FB	Sesi temu bual dengan ibu-bapa dan pelajar bagi pendaftaran ke POLYCC	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
2	14/1/2024	FB/TikTok	Pameran/Pelaporan Townhall/Focus Group Dialogue: Where will TVET go? by Dr. Nafeesa Ridhuan	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
3	29/1/2024	FB/IG	Pameran/Pelaporan POLYCC melahirkan graduan pembuat robotik bertaraf antarabangsa	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
<b>C. Penerbitan/Penulisan artikel (poster, infografik, video, e-buletin/buletin, siaran media, coffee table book, kisah kejayaan/pelaporan program corporate social responsibility (CSR)/pelaporan program bersifat human touch) bagi pelajar atau pensyarah atau warga kerja lain di POLYCC)</b>					<b>5</b>
1	7/1/2024	FB/IG	Poster: Temubual Pengarah BK TVET bertajuk TVET Bukan Pilihan Kedua di BERNAMA TV.	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
2	10/1/2024	FB/IG/TikTok	Siaran Media: Export Kayu Kayan Beri Impak Tinggi kepada Negara dengan kenaikan 10%	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
3	11/1/2024	FB/IG	Poster Reshare KPT/UKK: Jom Masuk POLYCC	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	-
4	22/1/2024	FB/IG	Infografik: POLYCC dan TVET: Ke mana hala tuju? Pembentangan oleh Dr. Nafeesa Ridhuan	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
5	23/1/2024	FB/IG	Poster: Ucapan Selamat Hari Lahir kepada Tuan Haji Ali bin Haji Sahmi	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
6	26/1/2024	FB/IG	Poster: Ucapan Selamat Hari Lahir kepada Dr. Sharon Kaur Sidhu Brar	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	-
7	31/1/2024	FB	Kejayaan Menghasilkan Inovasi Terbaharu: Mesin Penghasilan XXXXXXXX	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
<b>D. Program khas/lawatan/kunjungan hormat</b>					<b>2</b>
1	1/7/2024	FB	Program Khas: Temuduga untuk Biasiswa Pelajar 2024	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
2	25/1/2024	FB	Lawatan Khas KPPPKK bagi Penyerahan Surat Tawaran Kemasukan Pelajar Sesi II: 2024/2025	sertakan pautan hebahan dari salah satu media sosial	1
<b>Jumlah bulanan:</b>					<b>15</b>

\*Warna menunjukkan program/perkara yang sama tetapi tetap dikira kerana menggunakan platform dan hebahan yang berlainan.

\*Sambutan hari lahir akan dikira sekali sahaja setiap bulan (contoh hebahan dalaman).

\*Hebahan yang disiar semula (reshare) perlulah dimaklumkan sumber asal hebahan.

**\*Pastikan jumlah pada setiap elemen dan jumlah akhir/besar juga diletakkan.**

\*Pastikan setiap pautan boleh diklik dan membawa ke hebahan yang dilaporkan.

\*Borang Laporan Bulanan disimpan dalam format Portable Document Format (PDF) dan berada dlm keadaan teratur serta bukan diimbas (image scan) sebelum dimuat naik ke PERSIST.

\*Sila jangan ubah/tambah logo institusi atau yang berkaitan pada borang Laporan Bulanan Hebahan.

# KPI 8:

## Bilangan hebahan program/aktiviti jabatan dan institusi di media sosial pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Templat Dokumen Bukti:



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

### Rumusan hebahan progam melalui media sosial rasmi jabatan/institusi bagi tahun 2024 NAMA INSTITUSI

No	Perkara	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis	Jumlah
1	Temu bual/hebahan/penulisan artikel di media konvensional (televisyen, radio dan surat khabar)													
2	Program jelajah pendidikan/pameran promosi institusi/program rakaman atau secara langsung menerusi platform media sosial													
3	Penerbitan/penulisan artikel (poster, infografik, video, e-buletin/buletin, siaran media, <i>coffee table book</i> , kisah kejayaan/pelaporan program <i>corporate social responsibility</i> (CSR)/pelaporan program bersifat <i>human touch</i> ) bagi pelajar atau pensyarah atau warga kerja lain di POLYCC)													
4	Program khas/lawatan/kunjungan hormat													
Jumlah bulanan		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



# KPI 9:

## Skor prestasi pencapaian Industry Education Centre (IEC)

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.2 Memperkukuh jenama dan reputasi POLYCC.

#### Definisi Operasi:

Industry Education Centre (IEC) merupakan Pusat Pendidikan Industri yang merangkumi Centre of Technology (COT), Industry on Campus (IOC), Reskilling and Upskilling Centre (RUC). IEC menjadi *one stop centre* kepada pihak industri dan POLYCC melaksanakan kolaborasi berimpak tinggi dengan menjalankan pelbagai aktiviti dalam memastikan keterlibatan industri terhadap POLYCC memberi faedah terutama di dalam aspek pembangunan modal insan yang positif kepada warga POLYCC dan juga kepada masyarakat.

KPI ini mensasarkan Centre of Technology (COT) dan Industry on Campus (IOC) JPPKK yang diwujudkan di POLYCC dan mencapai prestasi sekurang-kurangnya 50% melalui penilaian sendiri pada tahun semasa. Bahagian Perancangan Program dan Institusi (BPPI), JPPKK akan menentusahkan hasil penilaian yang dilaksanakan berdasarkan kepada keperluan.

#### Centre of Technology (COT)

Penilaian COT dilaksanakan secara penilaian sendiri oleh setiap COT terhadap tujuh (7) elemen utama COT iaitu Penyelidikan dan Inovasi, Perkhidmatan Kepakaran, Pengajaran dan Pembelajaran, Kolaborasi, Penerbitan, Pengiktirafan dan Penjana Pendapatan mengikut kaedah pengukuran yang ditetapkan di dalam Buku Garis Panduan Pelaksanaan Centre of Technology Edisi 2020.

#### Industry on Campus (IOC)

Penilaian IOC dilaksanakan secara penilaian sendiri oleh setiap IOC terhadap empat (4) elemen utama IOC iaitu Perancangan Pengurusan IOC dan Kewangan, Mod Pelaksanaan Industry on Campus (IOC), Kolaborasi dan Infrastruktur mengikut kaedah pengukuran yang ditetapkan di dalam Garis Panduan Kriteria Penarafan Berteraskan Industry on Campus (IOC) JPPKK Edisi 2022. BPPI akan menentusahkan hasil penilaian ini berdasarkan kepada keperluan.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METRO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
50%	50%	50%	50%	50%	50%	ITT

Nota:

ITT: Institusi Tidak Terlibat.

#### Justifikasi:

- Pelan Tindakan Pendidikan Tinggi Malaysia 2022 - 2025 - Lonjakan 4: Graduan TVET Berkualiti - Strategi E: Kepakaran Dalam Kecemerlangan Institusi - Inisiatif Utama 1: Pengiktirafan IPT berdasarkan kepelbagaian kecemerlangan institusi.
- Wawasan Kemakmuran Bersama (WKB) 2030 - Teras Strategik 3: Modal Insan.
- Industry 4WRD (National Policy on Industry 4.0).

# KPI 9:

## Skor prestasi pencapaian Industry Education Centre (IEC)

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### Kaedah Pengukuran:

Setiap COT perlu melaksanakan penilaian sendiri bagi mana-mana elemen dan menghantar Laporan Pelaksanaan Aktiviti Centre of Technology (COT) Politeknik pada tahun semasa (Sila rujuk Garis Panduan Pelaksanaan Centre of Technology (COT) Politeknik Edisi 2020) kepada BPPI. Berdasarkan laporan tersebut, BPPI akan menentusahkan prestasi pencapaian COT. Elemen penilaian dan pemberatan markah:

Bil.	Elemen	Markah maksimum
1.	Kolaborasi	20
2.	Penyelidikan dan Inovasi	40
3.	Perkhidmatan Kepakaran	
4.	Penerbitan	20
5.	Pengiktirafan	
6.	Pengajaran dan Pembelajaran	20
7.	Penjanaan Pendapatan	

Setiap IOC JPPKK perlu melaksanakan penilaian sendiri bagi mana-mana elemen dan menghantar Laporan Pelaksanaan Aktiviti Industry On Campus (IOC) JPPKK (Sila rujuk Garis Panduan Kriteria Penarafan Berteraskan Industry on Campus (IOC) JPPKK Edisi 2022) kepada BPPI. Berdasarkan laporan tersebut, BPPI akan menentusahkan prestasi pencapaian IOC JPPKK. Elemen penilaian dan pemberatan markah:

Bil.	Elemen	Pemberatan (%)
1.	Perancangan Pengurusan IOC dan Kewangan	25
2.	Mod Pelaksanaan Industry on Campus (IOC)	25
3.	Kolaborasi	25
4.	Infrastruktur	25
Jumlah Markah		100

### Dokumen Bukti:

- Laporan Pelaksanaan Aktiviti Centre of Technology (COT) Politeknik (Sila Rujuk Garis Panduan Pelaksanaan Centre of Technology (COT) Politeknik Edisi 2020) - Lampiran E dan F
- Laporan Pelaksanaan Aktiviti Industry on Campus (IOC) JPPKK (Sila Rujuk Garis Panduan Kriteria Penarafan Berteraskan Industry on Campus (IOC) JPPKK Edisi 2020) - Lampiran A

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Pengurus Centre of Technology (COT)
- Kolej komuniti: Pengurus Industry on Campus (IOC)

# KPI 9:

## Skor prestasi pencapaian Industry Education Centre (IEC)

### Trend Pencapaian:

Terdapat perbezaan trend pencapaian bagi tahun 2018 sehingga 2023 kerana pernyataan berbeza-beza seperti berikut:

- KPI 2018 - Bilangan COT yang diiktiraf.
- KPI 2019 - Bilangan institusi yang menjadi rujukan dalam bidang COT.
- KPI 2020 - Bilangan COT di institusi yang menjadi rujukan agensi luar.
- KPI 2021 - Bilangan Centre of Technology (COT) Politeknik diiktiraf mendapat markah pencapaian melebihi 50%.
- KPI 2022 - Bilangan Centre of Technology (COT) Politeknik diiktiraf mendapat sekurang-kurangnya prestasi pencapaian melebihi 80%.
- KPI 2023 - Merangkumi Centre of Technology (COT) Politeknik dan Industry on Campus (IOC) JPPKK yang telah diiktiraf mendapat sekurang-kurangnya prestasi pencapaian 80%.

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	8	8
2019	5	5
2020	9	9
2021	7	11
2022	7	12
2023	80%	88%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Perancangan Program dan Institusi (BPPI)

# KPI 10:

## Peratus pelajar lepasan SPM/setaraf mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.2 Memperkukuh jenama dan reputasi POLYCC

#### Definisi Operasi:

Pengambilan Pelajar Lepas SPM/setaraf merujuk kepada bilangan pelajar yang mendaftar masuk ke program pengajian di politeknik dan kolej komuniti pada sesi ambilan perdana tahun semasa.

#### Ambilan Perdana

Merujuk kepada penawaran dan pengambilan pelajar pada Sesi 1 tahun semasa.

#### Norma

Bilangan ambilan/tempat pengajian disediakan bagi tujuan penawaran program pengajian mengikut kategori tetapi tidak mengganggu/beri kesan jumlah keseluruhan ambilan institusi yang telah dipersetujui dalam Mesyuarat Unjuran bersama BPPI dan BKPK. Jumlah unjuran mesti sama atau lebih daripada unjuran rasmi.

Norma ambilan JPPKK bagi politeknik dan kolej komuniti adalah tertakluk kepada norma ambilan pelajar Bahagian Perancangan Program dan Institusi (BPPI) JPPKK, maklum balas politeknik dan kolej komuniti serta arahan kementerian dari semasa ke semasa.

#### Cut off Date (COD)

COD adalah sebulan selepas tarikh pendaftaran pelajar. (lanya tertakluk pada tarikh pendaftaran pelajar baharu yang telah ditetapkan pada tahun semasa)

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
80%	85%	85%	80%	80%	80%	70%

#### Justifikasi:

- Perluasan akses dan laluan pendidikan yang jelas.
- Pelan Strategik Politeknik dan Kolej Komuniti (2018-2025) - Teras pertama: Memperkasa politeknik ke arah menjadi pilihan yang setanding dengan universiti awam.
- Memenuhi amanat YB Menteri Pendidikan Tinggi: Sasaran enrolmen di Politeknik Malaysia ialah 120,000.

#### Kaedah Pengukuran:

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung peratus pelajar mendaftar adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Bilangan pelajar lepasan SPM yang mendaftar di politeknik dan kolej komuniti.

**Denominator:** Norma unjuran sesi perdana politeknik dan kolej komuniti.

# KPI 10:

Peratus pelajar lepasan SPM/setaraf mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma

PELAPORAN:  
TAHUNAN

## Dokumen Bukti:

Laporan Pencapaian Peratus Pelajar Lepas SPM/setaraf Mendaftar Berdasarkan Norma

## Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

## Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Pegawai Pengambilan dan Data
- Kolej komuniti: Pegawai Pengambilan

## Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	8	8
2019	5	5
2020	9	9
2021	7	16,11
2022	7	12
2023	80%	90.99%

## Pemilik Proses:

Bahagian Pembangunan dan Ambilan Pelajar (BAPP)



# KPI 11:

## Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)

PELAPORAN:  
TAHUNAN

### TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

#### Objektif Strategik:

2.3 Meningkatkan pengurusan kewangan yang cekap dan berhemah.

#### Definisi Operasi:

KPI menyasarkan pengumpulan data perbelanjaan mengurus bagi mengukur prestasi perbelanjaan secara keseluruhan pada tahun semasa. Julat peratusan minimum bagi setiap bulan adalah 8.33% dan mencapai 99% pada akhir tahun semasa.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%

#### Justifikasi:

Sasaran KPI adalah berdasarkan kepada Pekeliling Perbendaharaan (PB 1.2). Semua inisiatif belanjawan yang diumumkan oleh kerajaan perlu dilaksanakan secara cekap dan berkesan bagi menyokong pertumbuhan ekonomi negara.

#### Kaedah Pengukuran:

Data diperolehi dengan merujuk kepada laporan prestasi perbelanjaan (Disember) yang diambil daripada Laporan Vot Dana iGFMAS selepas penutupan akaun.

#### Dokumen Bukti:

Laporan Vot Dana B64 akhir tahun selepas penutupan akaun yang diambil daripada Sistem iGFMAS

#### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Pemilik Proses di BKP

#### Pegawai Bertanggungjawab:

Penolong Akauntan/Penolong Pegawai Tadbir/Pembantu Tadbir Kewangan di POLYCC

# KPI 11:

## Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	99%	98.1%
2019	99%	99.6%
2020	99%	98.7%
2021	99%	99.7%
2022	99%	99.8%
2023	99%	79.19%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Khidmat Pengurusan (BKP)



# KPI 12:

Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima

PELAPORAN:  
TAHUNAN

## TERAS 2: MEMANTAPKAN GOVERNAN YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

### Objektif Strategik:

2.3 Meningkatkan pengurusan kewangan yang cekap dan berhemah.

### Definisi Operasi:

Pembayaran bil dan tuntutan perlu diselesaikan dalam tempoh tujuh (7) hari daripada dokumen lengkap diterima pada tahun semasa. Pengiraan bil tujuh (7) hari adalah seperti berikut:

#### i. Sistem ePerolehan:

Daripada tarikh invois dikunci masuk oleh pembekal sehingga bayaran diterima oleh pembekal. (Status 80)

#### ii. Sistem iGFMAS:

Daripada tarikh terima di Unit Kewangan bagi dokumen lengkap dan sempurna sehingga bayaran diterima oleh pembekal. (Status 80)

### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%

### Justifikasi:

Semua bil dan tuntutan hendaklah dibayar dengan segera tidak melebihi tujuh (7) hari daripada tarikh bil diterima dengan lengkap dan sempurna bagi mengelakkan isu pembayaran bil melebihi 14 hari yang tidak mematuhi Arahan Perbendaharaan 103(a) (AP103(a)).

### Kaedah Pengukuran:

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung peratus prestasi pengurusan pembayaran bil adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Bilangan bil yang tidak melebihi tujuh (7) hari

**Denominator:** Jumlah keseluruhan bil

Laporan Prestasi Proses Pembayaran Bil Sempurna melalui sistem iGFMAS secara tahunan yang perlu dicetak oleh POLYCC dan dimuat naik ke dalam Sistem PERSIST 2.0 adalah 1 Januari sehingga 15 Disember 2024.

# KPI 12:

## Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima

PELAPORAN:  
TAHUNAN

Bagi POLYCC yang mempunyai bil melebihi 14 hari perlu mengemukakan justifikasi yang kukuh di mana justifikasi tersebut telah diterima oleh pihak Kementerian. Dokumen bukti yang perlu dimuat naik adalah seperti berikut:

- Surat justifikasi kelewatan institusi bersama dokumen sokongan yang dihantar ke Kementerian; dan
- Surat jawapan daripada Kementerian berkaitan justifikasi tersebut.

### Dokumen Bukti:

Laporan Prestasi Proses Pembayaran Bil Sempurna melalui Sistem iGFMAS

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Pemilik Proses di BKP

### Pegawai Bertanggungjawab:

Penolong Akauntan/Penolong Pegawai Tadbir/Pembantu Tadbir Kewangan di POLYCC

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	100%	99.35%
2019	100%	99.65%
2020	100%	96.99%
2021	95%	98.13%
2022	95%	99.05%
2023	95%	92.27%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Khidmat Pengurusan (BKP)

# KPI 13:

## Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi yang memiliki kemahiran industri pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 3: PEMERKASAAN BAKAT

#### Objektif Strategik:

3.1 Mempergiat perkongsian pengetahuan antara PPPT dan pengamal industri secara berterusan.

#### Definisi Operasi:

Kemahiran industri diukur berdasarkan perkara berikut:

- i. Pensyarah teras bidang yang pernah melengkapkan sangkutan industri sekurang-kurangnya sebulan; atau
- ii. Pensyarah mempunyai Kelayakan Profesional/Sijil Profesional.

Catatan:

- a. Pensyarah teras bidang:
  - i. Di politeknik – adalah pensyarah yang ditempatkan mengikut pengisian waran di Jabatan Akademik Induk (selain Jabatan Matematik, Sains dan Komputer serta Jabatan Pengajian Am) untuk mengajar kursus-kursus teras dalam satu-satu program pengajian;
  - ii. Di kolej komuniti – adalah penyandang waran perjawatan “Pensyarah” dan bukannya “Pensyarah Pendidikan Sepanjang Hayat” mahupun “Pensyarah yang mengajar mata pelajaran Bahasa Inggeris/Agama sahaja”.
- b. Kelayakan profesional/sijil profesional yang diambil kira adalah yang masih sah tempoh sehingga 31 Disember pada tahun semasa.
- c. Kelayakan profesional adalah gelaran profesional yang diiktiraf oleh badan profesional.
- d. Sijil Profesional adalah bermaksud sijil kelayakan yang mendapat pengiktirafan daripada badan profesional/agensi/persatuan/industri yang dibenarkan membuktikan bahawa pegawai mempunyai pengetahuan, pengalaman dan kemahiran untuk melaksanakan tugas khusus dan tugas-tugas di mana mereka telah dilatih.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
45%	45%	45%	45%	45%	45%	45%

#### Justifikasi:

- i. Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM) 2015-2025 (Pendidikan Tinggi) (PPPM (PT)) – Lonjakan 2: Kecemerlangan Bakat.
- ii. Tenaga pengajar TVET yang berpengetahuan serta memiliki kemahiran industri merupakan keperluan badan-badan akreditasi.

# KPI 13:

## Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi yang memiliki kemahiran industri pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Kaedah Pengukuran:

Formula atau kaedah pengukuran yang digunakan untuk menghitung pencapaian KPI ini adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$$

**Numerator:** Jumlah pensyarah kursus teras bidang yang memiliki kemahiran industri pada tahun berkaitan

**Denominator:** Reten pengisian perjawatan pensyarah teras bidang berdasarkan ketetapan awal tahun dan kajian separuh tahun dalam tahun berkaitan

### Dokumen Bukti:

#### 1. Pegawai Latihan

- Perlu menyediakan dokumen bukti seperti jadual di bawah ke dalam aplikasi digital (bukan Sistem PERSIST) yang disediakan oleh Pemilik Proses.

BIL	DEFINSI OPERASI	DOKUMEN BUKTI
1.	Pensyarah mempunyai Kelayakan Profesional/Sijil Profesional.	Sijil pengiktirafan yang masih sah tempoh pada 31 Disember tahun semasa.

- Bagi Program Sangkutan Pensyarah di Industri, Pegawai Latihan tidak perlu menyediakan bahan bukti ke dalam aplikasi digital (bukan PERSIST). Maklumat tersebut akan disediakan oleh Pemilik Proses.

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Pemilik Proses di BKPK

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Pegawai Latihan dan Pendidikan Lanjutan
- Kolej komuniti: Pegawai Latihan dan Pembangunan Staf

# KPI 13:

## Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi yang memiliki kemahiran industri pada tahun semasa

### Trend Pencapaian:

Penyataan KPI ini merupakan penyataan yang baharu dimurnikan dan diguna pakai mulai tahun 2021. Untuk tahun sebelum ini, penyataannya adalah "Peratus PPPT yang mengikuti program pembangunan bakat dalam tahun semasa". Sasaran dan pencapaian bagi KPI ini pada tahun terdahulu adalah seperti berikut:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	5%	4.85%
2019	5%	10.46%
2020	3.5%	12.55%
2021	30%	32.00%
2022	35%	37.3%
2023	40%	41.09%*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:


Bahagian Kompetensi dan Peningkatan Kerjaya (BKPK)

# KPI 13:

Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi yang memiliki kemahiran industri pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:



BAHAGIAN KOMPETENSI DAN PENINGKATAN KERJAYA  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**RUMUSAN PENCAPAIAN KPI PEMERKASAAN BAKAT MENGIKUT INSTITUSI  
TAHUN \_\_\_\_\_**

Institusi: \_\_\_\_\_

Bilangan Pensyarah Teras Bidang (*Denominator*):

<b>Ketetapan Awal Tahun</b>	
<b>Kajian Separuh Tahun</b>	

Pencapaian:

Bil	Sukuan	Bilangan (Numerator)	Pencapaian (%)
			$\frac{\text{Numerator}}{\text{Denominator}} \times 100$
1	Sukuan 1		
2	Sukuan 2		
3	Sukuan 3		
4	Sukuan 4		

JPPKK

# KPI 14:

## Bilangan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 4: PEMANTAPAN PROGRAM PENGAJIAN

#### Objektif Strategik:

4.1 Mengintegrasikan teknologi terkini dalam PdP/progam pengajian secara meluas.

#### Definisi Operasi:

KPI ini menyasarkan pembangunan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) yang terdiri daripada tiga (3) item:

Item 1: Pembangunan bahan interaktif *e-book*

Item 2: Pembangunan bahan video PdP/video dokumentari/AR/VR/Video 360

Item 3: Pembangunan Micro-credentials (MC) - Mandiri

Perincian pembangunan bagi kriteria setiap pembangunan adalah merujuk kepada garis panduan yang dikeluarkan oleh BIPD.

Penyelarasan pembangunan bahan digital PdP di peringkat POLYCC dilaksanakan oleh Jawatankuasa e-Pembelajaran yang diketuai oleh Timbalan Pengarah Akademik (TPA) dan dibantu oleh Ketua-Ketua Jabatan, Pegawai e-Pembelajaran (PeL) dan Pegawai Multimedia dan Sumber (MARO).

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
416	8	6	5	3	2	1

#### Justifikasi:

Pembangunan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) selari dengan Lonjakan 9 Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (Pendidikan Tinggi): Global Online Learning - GOL.

#### Kaedah Pengukuran:

- Bilangan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti adalah merujuk kepada Jumlah Bilangan Bahan Digital.
- Jumlah Bilangan Bahan Digital = Bil. Item 1 + Bil. Item 2 + Bil. Item 3
- Jumlah Bilangan Bahan Digital yang perlu dicapai merupakan sasaran minimum bagi semua institusi.
- Pelaporan KPI mengambil kira pembangunan bahan digital yang berakhir pada 1 Disember tahun semasa.

ITEM	Politeknik			Kolej Komuniti		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
ITEM 1	4	2	2	2	1	1
ITEM 2	2	2	2	1	1	-
ITEM 3	2	2	1	-	-	-

Jadual jumlah bilangan bahan digital

# KPI 14:

**Bilangan bahan digital pembelajaran dan pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti**

PELAPORAN:  
SUKUAN

## **Dokumen Bukti:**

Laporan Pencapaian Pembangunan Bahan Digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP)

## **Pelaporan melalui Sistem PERSIST:**

Penyelaras KPI di POLYCC

## **Pegawai Bertanggungjawab:**

Timbalan Pengarah Akademik (TPA)/Timbalan Pengarah

## **Trend Pencapaian:**

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	-	-
2020	-	-
2021	-	123
2022	-	159
2023	-	195

Nota:

\*Data pencapaian tidak lengkap kerana KPI ini merupakan KPI baharu.

## **Pemilik Proses:**

Bahagian Instruksional dan Pembelajaran Digital (BIPD)



# KPI 14:

Bilangan bahan digital pembelajaran dan pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:

### LAPORAN PENCAPAIAN PEMBANGUNAN BAHAN DIGITAL PEMBELAJARAN DAN PENGAJARAN (PDP)

INSTITUSI : \_\_\_\_\_

JENIS BAHAN DIGITAL :

- 1 Pembangunan bahan interaktif e-book
- 2 Pembangunan bahan video PdP/video dokumentari/AR/VR/Video 360
- 3 Pembangunan Micro-credential (MC) - Mandiri

**\* Nota penting:**

Institusi bertanggungjawab menyemak terlebih dahulu bahan digital yang dimuatnaik telah diperakui keabsahan dan memenuhi kriteria yang ditetapkan oleh pihak BIPD  
Laporan Pencapaian Pembangunan Bahan Digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) perlu dimuat naik dalam format \*.pdf

BIL	TAJUK	JENIS BAHAN DIGITAL (eBOOK/VIDEO/MC)	SINOPSIS	PAUTAN BAHAN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

PEGAWAI YANG MELAPORKAN : \_\_\_\_\_

# KPI 15:

## Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 5: MEMPERKUKUH KOLABORASI INDUSTRI, KOMUNITI DAN ALUMNI

#### Objektif Strategik:

5.1 Memperkukuh jaringan industri-institusi.

#### Definisi Operasi:

Industri bermaksud organisasi luar selain politeknik/kolej komuniti seperti sektor awam, sektor swasta, NGO, badan profesional termasuk industri/agensi dari luar negara.

Aktiviti kolaborasi industri berimpak tinggi merujuk kepada aktiviti kolaborasi yang berterusan dan memberi manfaat kepada program pengajian, warga institusi dan komuniti dalam tahun semasa, seperti yang berikut:

1. Program perkongsian ilmu oleh CEO@POLYCC yang dilantik oleh Menteri Pendidikan Tinggi; atau
2. Pelaksanaan program Work-Based Learning (WBL) dengan penawaran pekerjaan; atau
3. Inisiatif bersama industri yang berkebolehan menjana pendapatan, seperti COT/inkubator; atau
4. Penajaan latihan tambahan/pensijilan industri/pensijilan profesional kepada pelajar atau pensyarah, iaitu pelaksanaan latihan yang menghasilkan pensijilan industri/pensijilan profesional, di mana kos latihan ditanggung oleh industri sepenuhnya atau separuh kos ditanggung institusi; atau
5. Sumbangan atau perkongsian peralatan, iaitu sumbangan peralatan PdP/sumbangan peralatan memudahkan PdP/sumbangan peralatan umum/biasiswa/hadiah kecemerlangan pelajar/bantuan kewangan *one-off* pelajar atau pensyarah/perkongsian peralatan PdP/perkongsian peralatan memudahkan PdP/perkongsian peralatan umum/perkongsian tempat program/sumbangan bagi penganjuran Focus Group Dialogue (FGD); atau
6. Pensyarah mengikut Program Sangkutan di Industri; atau
7. Pelaksanaan Latihan Industri Berstruktur (LIB):
  - i. LIB dilaksanakan dengan kerjasama industri yang menyediakan struktur latihan yang terancang sepanjang tempoh latihan industri; dan
  - ii. Pelajar didedahkan dengan kemahiran tambahan berbentuk kemahiran teknikal dan/atau kemahiran insaniah yang bersesuaian mengikut keperluan industri; dan
  - iii. Tempoh latihan tambahan bergantung kepada industri dan penawaran pekerjaan perlu diberikan sebaik sahaja tamat Latihan Industri (LI) oleh industri yang sama; atau
8. Penempatan pekerjaan mengikut bidang pengajian (dalam tempoh 6 bulan selepas tamat LI) dengan gaji permulaan mengikut kelayakan sekurang-kurangnya berdasarkan buku Panduan Gaji Permulaan 200 Pekerjaan Terpilih Berasaskan Kemahiran, Edisi Kedua (2020) diterbitkan Kementerian Sumber Manusia iaitu:
  - i. Ijazah: RM2,460.00; atau
  - ii. Diploma: RM2,020.00; atau
  - iii. Sijil: RM1,700.00;
9. Penyelidikan, Pembangunan, Pengkomersialan dan Inovasi (RDCl) bersama-sama industri merujuk kepada kerjasama industri dan institusi yang melibatkan RDCl dalam penghasilan produk/perkhidmatan yang berpotensi untuk dikomersialkan dengan kriteria seperti berikut:
  - i. Menghasilkan kertas penyelidikan hasil kerjasama industri/agensi; atau
  - ii. Geran penyelidikan sama ada dalam bentuk kerjasama yang melibatkan kewangan/peralatan/fasiliti (Contoh: PPRN/T-ARGS/MOSTI/FRGS/TRGS dan lain-lain); atau
  - iii. Pembangunan inovasi hasil kerjasama industri/agensi yang melibatkan prototaip/produk/kepakaran; atau
  - iv. Pengkomersialan produk/perkhidmatan yang melibatkan kerjasama dari industri/agensi.

# KPI 15:

## Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
350	6	4	3	4	2	1

### Justifikasi

- Rancangan Malaysia Kedua Belas, 2021-2025 (RMKe-12) – Fokus Kedua: Memperkukuh Pemangkin Pertumbuhan.
- Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (PPPM) 2015-2025 (Pendidikan Tinggi) (PPPM (PT)) – Lonjakan 4: Graduan TVET Berkualiti.

### Kaedah Pengukuran:

Pengukuran adalah berdasarkan pengiraan bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi.

### Dokumen Bukti:

Laporan Pelaksanaan Aktiviti Kolaborasi Impak Tinggi

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Ketua Corporate, Industrial Services & Employability Centre (CISEC)
- Kolej komuniti: Pegawai Perhubungan Industri dan Alumni (PPIA)

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	400	578
2019	300	449
2020	150	323
2021	150	435
2022	300	598
2023	350	592*

Nota:

Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Kolaborasi Industri dan Komuniti (BKIK)

# KPI 15:

Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:

**LAPORAN PELAKSANAAN AKTIVITI KOLABORASI IMPAK TINGGI**  
**KPI 15 – Bilangan Industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi pada tahun semasa**

<b>NAMA INSTITUSI</b>		
<b>NAMA PROGRAM</b>		
<b>KATEGORI PROGRAM</b> <small>(Mohon tandakan yang berkenaan sahaja)</small>	<b>Kategori</b>	Tandakan ✓
	1.	Program perkongsian ilmu oleh CEO@POLYCC yang dilantik oleh Menteri Pendidikan Tinggi. Contoh Dokumen Bukti: Sijil Lantikan CEO@PolyCC dan Laporan Program
	2.	Pelaksanaan program Work-Based Learning (WBL). Contoh Dokumen Bukti: Surat tawaran WBL
	3.	Inisiatif bersama industri yang berkebolehan menjana pendapatan (eg. COT/inkubator). Contoh Dokumen Bukti: Surat/Laporan/CoC Kerjasama bersama industri yang menjana pendapatan dan Penyata Kewangan
	4.	Penajaan latihan tambahan/pensijilan industri/profesional kepada pelajar/pensyarah. Contoh Dokumen Bukti: Surat Tajaan dan Sijil Kompetensi
	5.	Sumbangan atau perkongsian peralatan/tempat. Contoh Dokumen Bukti: Surat Bukti Sumbangan dan Nilai Sumbangan/ Surat Persetujuan Perkongsian Peralatan/Tempat
	6.	Pensyarah mengikuti Program Sangkutan di Industri. Contoh Dokumen Bukti: Surat Tawaran SIP
	7.	Latihan Industri Berstruktur (LIB), pelaksanaan <i>value added training</i> kepada pelajar diberikan sebelum/semasa LIB. Contoh Dokumen Bukti: Surat Tawaran LIB/Surat Tawaran Pekerjaan
	8.	Penempatan pekerjaan dengan gaji permulaan mengikut kelayakan, i. Ijazah: RM2,460.00 ii. Diploma: RM2,020.00 iii. Sijil: RM1,700.00 Contoh Dokumen Bukti: Surat Tawaran Penempatan Pekerjaan (Surat Tawaran Tahun Semasa)
	9.	Penyelidikan, Pembangunan, Pengkomersialan dan Inovasi (RDCI) bersama industri yang melibatkan penghasilan produk/servis. Contoh Dokumen Bukti: Surat Tawaran/Penghargaan/Laporan RDCI bersama-sama industri
<b>LATAR BELAKANG/ MAKLUMAT PROGRAM</b>		

KPI 12/BKIK/2024

# KPI 15:

Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:

(Seperti - Pengenalan ringkas, objektif, pelaksanaan, penglibatan pelajar/staf, jenis janaan pendapatann/tajaan latihan/sumbangan bagi peralatan yang disumbang/ pekerjaan dan gaji yang ditawarkan/ produk yang dihasilkan/struktur LIB)									
<b>TARIKH PROGRAM</b>									
<b>TEMPAT PROGRAM</b>									
<b>NAMA INDUSTRI TERLIBAT</b>  (Mohon sertakan Nama dan Alamat Penuh Syarikat)	<table border="1"><thead><tr><th>NAMA INDUSTRI</th><th>ALAMAT INDUSTRI</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	NAMA INDUSTRI	ALAMAT INDUSTRI						
	NAMA INDUSTRI	ALAMAT INDUSTRI							
<b>KATEGORI INDUSTRI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Syarikat Multinasional (MNC)</li><li><input type="checkbox"/> Syarikat Berkaitan/Milik Kerajaan (GLC)</li><li><input type="checkbox"/> Perusahaan Kecil &amp; Sederhana (PKS)/Small &amp; Medium Enterprises (SME)</li><li><input type="checkbox"/> Badan Berkanun Kerajaan Negeri/Perksekutuan</li><li><input type="checkbox"/> Jabatan Kerajaan Negeri/Perksekutuan</li><li><input type="checkbox"/> Lain-lain, sila nyatakan: _____</li></ul>								

KPI 12/BKIK/2024

# KPI 15:

Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi

PELAPORAN:  
SUKUAN

## Templat Dokumen Bukti:

<b>JUMLAH NILAI JANAAN / TAJAAN / SUMBANGAN</b> (Kepada pelajar/ institusi/staf untuk kategori 3, 4 dan 5)	Jumlah nilai janaan hasil pendapatan daripada inisiatif bersama industri:  Atau  Jumlah nilai tajaan latihan tambahan/pensijilan industri/profesional kepada pelajar/pensyarah:  Atau  Jumlah nilai sumbangan peralatan PdP/biasiswa/ hadiah/bantuan kewangan kepada pelajar:	RM _____
<b>IMPAK PROGRAM</b> (Kepada institusi/ staf/pelajar/ kurikulum/lain-lain)		
<b>GAMBAR /LAMPIRAN BERKAITAN</b> (Mohon lampirkan juga dokumen berkaitan jika perlu)		

Disediakan oleh: \_\_\_\_\_ Disahkan oleh: \_\_\_\_\_

Nota: \*Pengesahan boleh dibuat oleh Pengarah/Timbangan Pengarah/Ketua Jabatan/Ketua Unit/ Ketua Program.

KPI 12/BKIK/2024

# KPI 16:

## Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 6: MEMBUDAYA PENYELIDIKAN DAN INOVASI

#### Objektif Strategik:

6.1 Memperkasa ekosistem penyelidikan, inovasi dan pemindahan teknologi.

#### Definisi Operasi:

Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa.

##### a. Politeknik:

- Merujuk kepada bilangan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga politeknik pada tahun semasa. Kertas penyelidikan yang diterbitkan perlu merangkumi elemen seperti pengenalan, pernyataan masalah, objektif kajian, metodologi, analisis, keputusan dan perbincangan serta kesimpulan. Kertas penyelidikan yang diterbitkan perlu berwasit yang bermaksud setiap kertas penyelidikan yang diterbitkan telah melalui proses perwasitan (*review*) oleh pakar yang dilantik oleh penerbit.

##### b. Kolej komuniti:

- Merujuk kepada bilangan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga kolej komuniti pada tahun semasa **atau** laporan *output* daripada aktiviti pemindahan teknologi/pengetahuan yang diterbitkan oleh warga kolej komuniti pada tahun semasa.
  - i) Kertas penyelidikan yang diterbitkan perlu merangkumi elemen seperti pengenalan, pernyataan masalah, objektif kajian, metodologi, analisis, keputusan dan perbincangan serta kesimpulan. Kertas penyelidikan yang diterbitkan perlu berwasit yang bermaksud setiap kertas penyelidikan yang diterbitkan telah melalui proses perwasitan (*review*) oleh pakar yang dilantik oleh penerbit; atau
  - ii) Laporan *output* daripada aktiviti pemindahan teknologi/pengetahuan yang melibatkan komuniti atau industri yang merangkumi elemen seperti pengenalan, matlamat program, objektif program, impak program berserta analisis data keberkesanan program, penutup berserta lampiran termasuk gambar, senarai staf/pelajar/komuniti yang terlibat serta pengesahan laporan oleh pengarah institusi dan wakil komuniti/industri.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
880	31	26	5	5	2	1

#### Nota:

- Sasaran bagi PBS, PBU, PHT, PJK, PKT, PMJ, PMK, PSS dan PTSN adalah tujuh (7) kertas penyelidikan.
- Sasaran bagi PBD, PBT dan PTS adalah tiga (3) kertas penyelidikan atau laporan *output* daripada aktiviti pemindahan teknologi/pengetahuan kepada industri atau komuniti.

#### Justifikasi:

Merujuk kepada perjawatan staf akademik di POLYCC.

# KPI 16:

## Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Kaedah Pengukuran:

- i. Bilangan kertas penyelidikan penuh yang disediakan oleh PPPT politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa yang diterbitkan sama ada di dalam *digest* (penyelidikan)/*e-book*/jurnal/prosiding di peringkat zon/kebangsaan/antarabangsa; atau
- ii. Bilangan laporan *output* daripada aktiviti pemindahan teknologi/pengetahuan yang melibatkan komuniti atau industri yang disediakan oleh PPPT kolej komuniti pada tahun semasa yang diterbitkan.

### Dokumen Bukti:

Dokumen bukti bagi satu (1) kertas penyelidikan penuh mestilah mengandungi perkara seperti berikut:

- a. Kertas penyelidikan penuh yang diterbitkan pada tahun semasa;
  - b. Muka depan *digest* (penyelidikan)/*e-book*/jurnal/prosiding;
  - c. Maklumat kertas penyelidikan
    - i. Isi kandungan tajuk penyelidikan; dan
    - ii. No. DOI./No. ISBN/e-ISBN/ISSN/URL
- Sila muat naik dokumen bukti secara pakej (a+b+c).

Dokumen bukti bagi satu (1) laporan *output* daripada aktiviti pemindahan teknologi/pengetahuan yang melibatkan komuniti atau industri mestilah mengandungi perkara seperti berikut:

- a. Laporan penuh yang diterbitkan pada tahun semasa;
  - b. Muka depan laporan
  - c. Maklumat laporan
    - i. Isi Kandungan
    - ii. No. ISBN/e-ISBN/URL bagi terbitan secara dalam talian
- Sila muat naik dokumen bukti secara pakej (a+b+c).

Catatan:

1. Sekiranya berlaku perpindahan pensyarah dari satu institusi ke institusi yang lain. Kertas penyelidikan yang dimuat naik akan dikira di bawah institusi yang asal sebelum perpindahan.
2. Penyelaras tidak perlu memuat naik satu buku sama ada *digest* (penyelidikan)/*e-book*/jurnal/prosiding untuk tujuan dokumen bukti. Penyelaras perlu memuat naik kertas penyelidikan milik pensyarah institusi masing-masing sahaja.

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

Ketua Unit Penyelidikan, Inovasi dan Komersialan (KUPIK) di POLYCC



# KPI 16:

## Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa

### Trend Pencapaian:

Pernyataan KPI ini merupakan pernyataan yang baharu dimurnikan dan diguna pakai mulai tahun 2024. Untuk tahun sebelum ini, pernyataannya adalah "Bilangan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa". Sasaran dan pencapaian bagi KPI ini pada tahun terdahulu adalah seperti berikut:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	-	-
2019	880	1,062
2020	226	686
2021	620	1086
2022	620	991
2023	880	744*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Pusat Penyelidikan dan Inovasi (PPI)

# KPI 17:

## Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan

### TERAS 6: MEMBUDAYA PENYELIDIKAN DAN INOVASI

#### Objektif Strategik:

6.1 Memperkasa ekosistem penyelidikan, inovasi dan pemindahan teknologi.

#### Definisi Operasi:

Bilangan produk inovasi/perkhidmatan yang berjaya diaplikasikan/*solution provider* dalam kalangan POLYCC atau di institusi luar pada tahun semasa.

1. Dalam kalangan POLYCC: merujuk kepada produk/perkhidmatan tersebut diaplikasikan di politeknik atau kolej komuniti lain. Contoh: Produk/perkhidmatan dihasilkan di Politeknik/Kolej Komuniti A, perlu diaplikasikan di Politeknik/Kolej Komuniti B.
2. Institusi luar: merujuk kepada produk/perkhidmatan tersebut diaplikasikan di industri/agensi/jabatan/komuniti selain daripada politeknik dan kolej komuniti.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
125	3	2	1	1	1	ITT

Nota:

ITT: Institusi Tidak Terlibat.

#### Justifikasi:

Sasaran KPI adalah berdasarkan kepada kategori institusi, bilangan pensyarah dan enrolmen pelajar berdasarkan kapasiti institusi.

#### Kaedah Pengukuran:

- Pengukuran adalah berdasarkan pengiraan bilangan produk yang berjaya diaplikasikan/*solution provider* oleh KPT/institusi/agensi/jabatan/komuniti pada tahun semasa.
- Produk yang telah diaplikasikan pada tahun lepas tidak boleh digunakan untuk tahun berikutnya.

#### Dokumen Bukti:

##### Surat Pengesahan produk di aplikasi

1. Bukti surat pengesahan dari institusi/industri/agensi/jabatan/komuniti atau surat penamatan projek (PPRN) dari KPT berkaitan produk inovasi yang diaplikasikan/*solution provider* pada tahun semasa; dan

##### Pendaftaran Harta Intelekt

2. Notis pemberitahuan/Sijil Pendaftaran Harta Intelekt/surat perlindungan harta intelek (hak cipta)/paten/pembaharuan utiliti/reka bentuk perindustrian/cap dagang/*integrated circuit* pada tahun semasa.
3. Resit pembayaran yang tiada nombor pendaftaran tidak diterima.

# KPI 17:

## Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Laporan produk diapikasi (dokumen tambahan)

4. Laporan produk yang diaplikasikan di institusi/industri/agensi/ jabatan/komuniti.
5. Borang Maklum Balas dilampirkan dalam laporan.

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Penyelaras KPI di POLYCC

### Pegawai Bertanggungjawab:

Ketua Unit Penyelidikan, Inovasi dan Komersialan (KUPIK) di POLYCC

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	400	301
2019	72	97
2020	58	67
2021	58	78
2022	75	104
2023	80	70*

Nota:

\*Data pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Pusat Penyelidikan dan Inovasi (PPI)

# KPI 18:

## Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### TERAS 7: MEMPERKUKUH PEMBELAJARAN SEPANJANG HAYAT (PSH)

#### Objektif Strategik:

7.1 Melahirkan komuniti berkemahiran.

#### Definisi Operasi:

Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat merujuk kepada penyertaan komuniti dalam program PSH yang dijalankan di POLYCC. Penyertaan komuniti merujuk kepada kategori peserta seperti di bawah:

#### Politeknik:

Kategori peserta PSH:

Kategori	Keterangan
Industri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penyertaan dari industri, agensi awam, agensi swasta, NGO, badan profesional dan industri/agensi luar negara.</li><li>• Agensi awam atau kementerian selain dari Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) yang menggunakan peruntukan kerajaan boleh dikira sebagai penyertaan PSH.</li></ul>
Komuniti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Masyarakat/orang awam.</li></ul>
Pelajar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelajar sekolah dan IPTA/IPTS</li><li>• Penyertaan pelajar politeknik diambil kira sekiranya membayar yuran kursus PSH. Jika latihan pelajar politeknik melibatkan peruntukan latihan dari JPPKK/ Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT) tidak boleh dikira sebagai penyertaan PSH.</li></ul>
Pensyarah/staf	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penyertaan dari pensyarah/staf Politeknik diambil kira sekiranya membayar yuran kursus PSH. Jika latihan pensyarah/staf melibatkan peruntukan latihan dari JPPKK/ Kementerian Pendidikan Tinggi tidak boleh dikira sebagai penyertaan PSH.</li></ul>

#### Kolej komuniti:

- Penyertaan terbuka kepada semua warganegara Malaysia.
- Kumpulan sasaran: belia, golongan B40, ibu tunggal, warga emas, Orang Kurang Upaya (OKU) dan Orang Asli.

#### Sasaran:

JPPKK	POLITEKNIK			KOLEJ KOMUNITI		
	PREMIER & APACC	KONVENSIONAL	METrO	KLUSTER 1	KLUSTER 2	KLUSTER 3
175,000	850	750	500	Sasaran setiap Kolej Komuniti akan diedarkan pada Sukuan 1 tahun 2024.		

#### Justifikasi:

**Kolej komuniti:** Penetapan sasaran adalah mengikut waran perjawatan PPPT DH, enrolmen pelajar sepenuh masa dan kapasiti kolej komuniti pada Januari 2024 (kekal sehingga Disember 2024). Justifikasi sasaran adalah seperti berikut:

# KPI 18:

## Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

### Kategori A:

Enrolmen pelajar sepenuh masa berbanding kapasiti tidak mencapai 100%.

$$\text{KPI} = \text{bil. penyertaan}^1 \times \text{waran PPPT} \times \left( 100\% + \left( 100\% - \frac{\text{enrolmen}}{\text{kapasiti}} \% \right) \right)$$

### Kategori B:

Enrolmen pelajar sepenuh masa berbanding kapasiti mencapai 100% tetapi tidak melebihi 200%.

$$\text{KPI} = \text{bil. penyertaan}^1 \times \text{waran PPPT} \times \left( 100\% - \left( \frac{\text{enrolmen}}{\text{kapasiti}} \% - 100\% \right) \right)$$

### Kategori C:

Enrolmen pelajar sepenuh masa berbanding kapasiti mencapai 200%.

### Kategori D:

Nisbah enrolmen pelajar sepenuh masa kepada kapasiti  $\times$  bil. penyertaan  $\times$  waran PPPT kurang daripada 200 penyertaan.

### Kategori E:

Kolej komuniti baharu yang hanya menjalankan PSH (tiada pengambilan pelajar sepenuh masa).

$$\text{KPI} = \text{bil. penyertaan}^1 \times \text{waran PPPT} \times \left( 100\% - \left( \frac{\text{enrolmen}}{\text{kapasiti}} \% - 100\% \right) \right)$$

Penetapan KPI minimum penyertaan PSH: 200 penyertaan

### Kategori F:

Kolej komuniti yang tiada enrolmen pelajar sepenuh masa pada tahun 2023.

$$\text{KPI} = \text{bil. penyertaan}^1 \times \text{waran PPPT} \times \left( 100\% - \left( \frac{\text{enrolmen}}{\text{kapasiti}} \% - 100\% \right) \right)$$

Penambahan 20% sasaran penyertaan berdasarkan KPI PSH 2023

## Kaedah Pengukuran:

### Politeknik:

Bilangan penyertaan PSH politeknik adalah 25,000 dengan mengambil kira program berikut:

#### a. Program *reskilling/upskilling* industri

- i. Penyertaan pekerja industri dalam program *reskilling/upskilling* industri di bawah PSH
- ii. Sasaran: 40% penyertaan daripada jumlah sasaran penyertaan PSH (10,000 penyertaan)
- iii. Kaedah pengukuran adalah berdasarkan kriteria berikut:

- Politeknik Premier/APACC : 340 penyertaan
- Politeknik Konvensional : 300 penyertaan
- Politeknik METrO : 200 penyertaan

#### b. Program PSH bercirikan Revolusi Industri 4.0 (4IR)

##### i. Penyertaan dalam Program PSH bercirikan Revolusi Industri. Teras 4IR:

- Internet of Things (IoT)
- *Simulation* - kecerdikan buatan (AI)
- *Big Data*
- *Autonomous Robots*
- *Cybersecurity*
- *Cloud Computing*
- *Additive manufacturing*
- *Augmented Reality*
- *System (Horizontal and vertical) integration*

# KPI 18:

## Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

- c. Program PSH yang dilaksanakan secara dalam talian (*online*).
  - i. Penyertaan dalam Program PSH yang dilaksanakan secara dalam talian (*online*).
  - ii. Sasaran: 10% penyertaan daripada jumlah sasaran penyertaan PSH (2,500 penyertaan)
  - iii. Kaedah pengukuran adalah berdasarkan kriteria berikut:
    - Politeknik Premier/APACC : 85 penyertaan
    - Politeknik Konvensional : 75 penyertaan
    - Politeknik METrO : 50 penyertaan

### Kolej Komuniti:

Bilangan penyertaan PSH kolej komuniti adalah 150,000 dengan mengambil kira program/aktiviti berikut:

- a. Peserta program keusahawanan PSH kolej komuniti yang berjaya menjana pendapatan:
  - i. Peserta yang menyertai program PSH dalam bidang perniagaan dan keusahawanan dan berjaya menjana pendapatan.
  - ii. Sasaran keseluruhan bagi Kolej Komuniti: 500 peserta.
- b. Program PSH bercirikan teknologi digital.
  - i. Pengukuran berdasarkan trend pencapaian bagi tiga (3) tahun terdahulu bagi program/kursus bercirikan teknologi digital.
  - ii. Sasaran keseluruhan bagi Kolej Komuniti: 2,000 program.
- c. Program PSH yang dijalankan secara berkolaborasi dengan pihak luar.
  - i. Program PSH yang dijalankan secara bekerjasama dengan pihak luar selain kolej komuniti seperti industri, agensi awam, agensi swasta, Non-Government Organization (NGO), badan profesional dan industri/agensi luar negara memberi manfaat kepada program PSH, institusi dan komuniti. Antara skop kerjasama adalah seperti berikut:
    - penglibatan peserta;
    - perkongsian ilmu dan kepakaran;
    - sumbangan/pemberian penajaan; dan
    - sumbangan atau perkongsian peralatan atau kemudahan.
  - ii. Sasaran keseluruhan bagi Kolej komuniti: 1,100 kolaborasi.
- d. Program Pendidikan Islam Sepanjang Hayat (PISH)
  - i. PISH merupakan inisiatif yang menggabungkan latihan kemahiran dan pendidikan agama Islam. Dua (2) aspirasi pernyataan Pelan Induk PISH 2017 – 2025 iaitu:
    - semua pelajar tahfiz dan pondok perlu diberikan ilmu kemahiran TVET dan keusahawanan; dan
    - semua umat Islam mendapat peluang yang luas untuk mengikuti PISH.
  - ii. Sasaran keseluruhan bagi Kolej Komuniti: 1,200 program
- e. PSH Bermodul (Kredit)
  - i. PSH Bermodul (Kredit) merupakan modul pembelajaran masa depan pendidikan tinggi negara yang berkonsepkan pendidikan fleksibel berasaskan proses kerja sebenar merangkumi kompetensi teknikal, pengetahuan dan sosial. Program ini menyediakan akses kepada semua lapisan masyarakat dan menyediakan alternatif pembelajaran sama ada secara berdiri dengan sendirinya (*standalone*) atau secara berturutan (*stackable*) menggunakan pakej lengkap modul kemahiran PSH Bermodul. PSH Bermodul (Kredit) membuka peluang untuk permohonan Accreditation of Prior Experiential Learning (APEL) iaitu:
    - APEL for Admission (APEL-A) bagi kemasukan ke Institusi Pengajian Awam/Swasta ; dan
    - APEL for Credit Transfer (APEL-C) bagi perpindahan kredit.
  - ii. Sasaran keseluruhan bagi Kolej Komuniti: 140 penyertaan

# KPI 18:

## Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa

PELAPORAN:  
SUKUAN

Perincian program/aktiviti dari item a – e akan diedarkan oleh Bahagian Kolaborasi Industri dan Komuniti dan Bahagian Peperiksaan dan Penilaian pada sukuan pertama 2024.

### Dokumen Bukti:

Suapan data penyertaan daripada Sistem ePSH

### Pelaporan melalui Sistem PERSIST:

Pemilik Proses di BKIK

### Pegawai Bertanggungjawab:

- Politeknik: Pegawai Latihan dan Pendidikan Lanjutan di POLYCC
- Kolej Komuniti: Ketua Unit PSH/Pensyarah PSH/Penyelaras PSH di POLYCC

### Trend Pencapaian:

TAHUN	SASARAN	PENCAPAIAN
2018	225,000	271,057
2019	175,000	259,338
2020	92,500	146,026
2021	87,500	175,500
2022	175,000	290,041
2023	175,000	251,046*

Nota:

Pencapaian dikemas kini sehingga September 2023.

### Pemilik Proses:

Bahagian Kolaborasi Industri dan Komuniti (BKIK)

# WAJARAN

## WAJARAN PEMARKAHAN PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI) POLYCC BAGI TAHUN 2024

NO. KPI	PERNYATAAN KPI	SASARAN	WAJARAN					
			Premier & APACC	Konvensional	METRo	Kluster 1	Kluster 2	Kluster 3
1	Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti	95%	7	7	7	7	7	7
2	Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri	8%	6	6	6	6	6	6
3	Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik	1000	5	5	5	5	5	5
4	Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa	250	5	5	5	5	5	5
5	Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	80	6	6	6	5	5	
6	Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/institusi	250	5	5	5	6	6	6
7	Skor kualiti data POLYCC	86%	6	6	6	6	6	6
8	Bilangan program/aktiviti yang dihebahkan melalui media sosial jabatan/institusi pada tahun semasa	14370	4	4	4	4	4	4
9	Skor prestasi pencapaian Industry Education Centre (IEC)	50%	5	5	5	4	4	
10	Peratus pelajar lepasan SPM/setaraf mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma	80%	6	6	6	6	6	6
11	Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)	99%	6	6	6	6	6	6
12	Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima	95%	6	6	6	6	6	6
13	Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa	45%	5	5	5	5	5	5
14	Bilangan bahan digital Pengajaran dan Pembelajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti	416	5	5	5	5	5	5
15	Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi	350	6	6	6	5	5	5
16	Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa	880	6	6	6	6	6	6
17	Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan	125	6	6	6	6	6	
18	Bilangan penyertaan Program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa	175,000	5	5	5	7	7	7
<b>TOTAL :</b>			<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>85</b>

Nota: Jumlah markah yang kurang daripada 100 akan diselaraskan kepada pemarkahan 100%



# SIDANG REDAKSI

## **PENAUNG**

Dr. Haji Mohd Zahari bin Ismail

## **PENASIHAT**

Tn. Haji Kamaludin bin Daud

## **PENGERUSI**

Ts. Abdul Razak bin Sabtu

## **TIMBALAN PENGERUSI**

Siti Masliza binti Mohd Naw

## **KETUA PENYUNTING & REKA BENTUK**

Md Idris bin Isa

## **PENYUNTING**

Noorul 'Ain binti Md Shariff  
Nor Maisarah binti Ali @ Abdul Aziz  
Nor Adila Hanim binti Ab Kadir

## **PENYEMAK PRUF**

Ts. Fatin Shafinas binti Rokman  
(Munsi Muda)

## **PENULIS**

Nor Akmaliah binti Mohd Zain, Haryaty Sua Liya binti Sukimin, Nurain binti Mohamad Izzuan Wong, Rozanna binti Sa'ari, Ts. Zunaidah binti Razali, Nur Sabrina binti Mohd Tahar, Nor Atiqah binti Ahmad, Norazmira binti Zainuddin, Muhamad Rahmad bin Hassan, Nor Salasiah binti Mat Rashid, Firdaus bin Hassan, Mohd Ghanim bin Ghazali, Rosmaizura binti Mohamad Radzuan, Nuraini binti Khalil, Shamsanirul Nizam bin Ismail, Madihah binti Paiizi, Ts. Nor Isman bin Hassan, Iza Kasmiza binti Kasmijan, Azwansyah bin Zulkifli, Nik Afiqah binti Kamil, Khalsa Afariza binti Mohd. Apami@Mohd. Affami, Wan Hartiny binti Wan Abdul

# PENGHARGAAN

Pihak Unit Kecemerlangan Institusi (UKI), BGK merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih kepada semua yang telah menyumbang idea serta kepakaran dalam membangunkan Kamus KPI POLYCC 2024. Penghargaan ini ditujukan kepada:

**Ketua Pengarah: Dr. Haji Mohd Zahari bin Ismail**

**Timbalan Ketua Pengarah (Perancangan): Ts. Haji Muhamad Rumzi bin Mamat**

**Timbalan Ketua Pengarah (Governan): Tn. Haji Kamaludin bin Daud**

**Pengarah Kanan (Akademik): Mohd Noor bin Shahudin**

**Pengarah Kanan (Kompetensi): Ts. Zainab binti Othman**

**Pengarah BKTVET: Dr. Norhayati binti Ibrahim**

**Pengarah BPPI: A.Azman bin Arshad**

**Pengarah PPI: Dr. Riam a/p Chau Mai**

**Pengarah BGK: Ts. Abdul Razak bin Sabtu**

**Pengarah BK: Dr. Zamzam bin Mohd Walid**

**Pengarah BIPD: Y.M. Tengku Besaruddin Shah bin Tengku Yaakob**

**Pengarah BPN: Tn. Haji Hasan bin Mohd Sharif**

**Pengarah BKPK: Ts. Zulkurnain bin Shahadan**

**Pengarah BAPP: Tn. Haji Azirin bin Abdul Aziz**

**Pengarah BKP: Khairil Anuar bin Karim**

**Timbalan Pengarah PPICT: Ts. Dr. Anuar bin Hassan**

**Tn. Haji Ulaimi bin Yahya, Dr. Asnizah binti Sahekhaini, Roseman bin Mat Jidin @ Jidin, Mohd Ruzi bin Hamzah, Rosli bin Zainuddin, Che Mukhtar bin Bakar, Mohd Sani bin Said, Roseliza binti Shaari, Dr. Ishak Bin Mohamad, Salmah binti Ijam, Dr. Mohd Norazam bin Mohd Dali, Dr. Faudzi bin Muhammad, Roszita binti Shamsuddin, Zahid Bin Daim, Shuhaila binti Ibrahim, Roziah binti Ismail, Zaidi Bin Othman, Ts. Jasni B. Mohd. Yusoff, Ts. Dr. Mohd Najib bin Hamdan, Mohd Asyraf bin Md. Sum, Syahman bin Samsudin, Marzita binti Muhamad Tazi, Mohd Rusmi bin Abdul Ghani, Ts. Shirley ak Phillip, Jamaluddin bin Lantara**

Setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih juga kepada semua yang telah terlibat secara langsung dan tidak langsung dalam menjayakan penerbitan Kamus KPI POLYCC 2024.

# DAFTAR SINGKATAN

APACC	Asia Pacific Accreditation and Certification Commission
CDIO	Conceive Design Implement Operate
CILT	Chartered Institute of Logistics and Transport
COT	Centre of Technology
EKSA	Ekosistem Kondusif Sektor Awam
eSPKP	Sistem Pengukuran Kecekapan Prasarana
GE	Graduate Employability
HRDF	Human Resources Development Fund
IAC	Industry Advisory Committee
IEC	Industry Education Centre
iGFMAS	Integrated Government Financial Management and Accounting System
IMO	International Maritime Organization
IOC	Industry on Campus
IPTA	Institusi Pendidikan Tinggi Awam
IPTS	Institusi Pendidikan Tinggi Swasta
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
JKIK	Mesyuarat Jawatankuasa Induk Kurikulum Kolej Komuniti
JPK	Jabatan Pembangunan Kemahiran
JPPKK	Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti
KPI	Key Performance Indicator
KPT	Kementerian Pendidikan Tinggi
LSI	Latihan Sangkutan Industri
MAMPU	Malaysian Administrative Modernisation and Management Planning Unit
MLK	Mesyuarat Lembaga Kurikulum Kursus Pengajian dan Program Latihan Politeknik
MQA	Malaysian Qualifications Agency
NGO	Non Government Organization
NIOSH	National Institute for Occupational Safety and Health
OEE	Overall Equipment Efficiency
PdP	Pembelajaran dan Pengajaran
PeNA	Penaziran Akademik
PERSIST	POLYCC Performance System
PISH	Pembelajaran Islam Sepanjang hayat
PK&K	Pemantauan Kesepunyaan dan Keserakanan
POLYCC	Politeknik dan Kolej Komuniti
PPPM 2015-2025 (PT)	Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia 2015 - 2025 (Pengajian Tinggi)
PRIP	Pensyarah Rujukan Pembinaan Item Penilaian
PSH	Pembelajaran Sepanjang Hayat



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN  
KOLEJ KOMUNITI**

Kementerian Pendidikan Tinggi,  
Galeria PjH, Jalan P4W,  
Persiaran Perdana, Presint 4,  
62100 W.P. Putrajaya.  
Tel.: 03 8888 2250  
Fax.: 03 8888 7211



POLYCC PERFORMANCE  
SYSTEM 2.0

<https://app.mypolycc.edu.my/persistjppkk>